

REFERENCERAMMER DET EUROPÆISKE BYINITIATIV – INNOVATIVE AKTIONER

DEN TREDJE EUI-IA-INDKALDELSE AF FORSLAG
06/05/2024 – 14/10/2024

06/05/2024



Co-funded by
the European Union



Indholdsfortegnelse

1.	INDLEDNING.....	2
2.	STØTTEBERETTIGEDE MYNDIGHEDER – HVEM KAN ANSØGE	3
2.1	FØRSTE KATEGORI	4
2.2	ANDEN KATEGORI.....	4
2.3	TREDJE KATEGORI	6
2.4	FÆLLES KRAV TIL STØTTEBERETTIGEDE BYMYNDIGHEDER	6
3.	TEMATISK DÆKNING AF DEN TREDJE EUI-IA-FORSLAGSINDKALDELSE.....	8
3.1	ENERGIOMSTILLING.....	8
3.2	TEKNOLOGI I BYER	16
4.	PROJEKTFASER.....	24
5.	FINANSIERINGSPRINCIPPER.....	25
6.	PROJEKTGENERERING OG -UDVIKLING.....	26
6.1	PARTNERSKAB.....	26
6.2	PROJEKTINTERVENTIONSLOGIK OG -ARBEJDSPLAN	30
6.3	STØTTE FRA EKSPERTER.....	31
6.4	TRANSFER	32
6.5	OMKOSTNINGSKATEGORIER	34
7.	ANSØGNINGSPROCES.....	35
8.	UDVÆLGELSESPROCES.....	37
8.1	KONTROL AF STØTTEBERETTIGELSE.....	37
8.2	STRATEGISK VURDERING	38
8.3	OPERATIONEL VURDERING	39
8.4	VURDERINGSPONTSYSTEM.....	40
8.5	UDELUKKESESKRITERIER FOR TILSKUDSANSØGERE	41
9.	INDLEDNINGSFASE OG KONTRAKTINDGÅELSE	42
10.	SÅDAN FÅR DU HJÆLP	43
11.	NØGLEDATOER.....	43

1. INDLEDNING

Lovgivningspakken om samhørighedspolitikken for 2021-2027 omfatter etableringen af det europæiske byinitiativ (fastsat i artikel 12 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 2021/1058 af 24. juni 2021 om Den Europæiske Fond for Regionaludvikling og Samhørighedsfonden¹ - EFRU/EFF-forordningen) – et EU-instrument, **der efterfølger initiativet Urban Innovative Actions, der blev gennemført i programmeringsperioden 2014-2020.** Dette nye initiativ er et vigtigt redskab til at støtte byer af alle størrelser, opbygge kapacitet og viden, støtte innovation og udvikle overførbare og skalerbare innovative løsninger af bymæssige udfordringer af relevans for Den Europæiske Union (EU). Det endelige mål er at inspirere til anvendelse af de generelle samhørighedspolitiske programmer i byområder med gennemprøvede innovationer, navnlig dem, der modtager støtte fra Den Europæiske Fond for Regionaludvikling (EFRU) til specifikke mål, der er defineret i artikel 3 i EFRU/FR-forordningen², samt at styrke byernes innovationskapacitet som støttemodtagere eller mellemlid i forvaltningen af disse fonde.

Et af hovedformålene med det europæiske byinitiativ European Urban Initiative (EUI), og især dets delprogram for innovative aktioner (EUI-IA), er at videreføre støtten, der er iværksat i forbindelse med initiativet Urban Innovative Actions, ved **at give bymyndigheder i hele Europa plads og ressourcer til at identificere og eksperimentere med (via pilotprojekter) nye innovative reaktioner på de indbyrdes forbundne og komplekse lokale udfordringer i forbindelse med bæredygtig byudvikling.** Gennem EUI-IA vil bymyndighederne få mulighed for at afprøve, hvordan nye og uafprøvede løsninger fungerer i praksis, og hvordan de reagerer på kompleksiteten i det virkelige liv. Processer og resultater af eksperimenter vil blive fulgt af partnerbyer fra andre lande (transferpartnere) for at støtte og styrke overførbare og reproducerbare af de afprøvede innovative løsninger i hele EU.

Bymyndighederne bør benytte sig af muligheden, som EUI-IA giver for at afprøve innovative tilgange og arbejdsmetoder uden for rammerne af "normale projekter" (som kunnen finansieres via "traditionelle" finansieringskilder, herunder almindelige EFRU-programmer). EUI-IA giver byerne mulighed for at omdanne ambitiøse og kreative idéer til prototyper, der kan afprøves i rigtige bymiljøer. Med andre ord støtter EUI-IA pilotprojekter, der er for risikable til at blive finansieret af traditionelle finansieringskilder, forudsat at de er yderst innovative og eksperimentelle.

EUI-IA-projekter udvælges gennem forslagsindkaldelser baseret på et eller flere emner, som er foreslået af Europa-Kommissionen (EU). EUI har et samlet EFRU-budget på 450 mio. EUR, hvoraf 75%

¹ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2021/1058 af 24. juni 2021 om Den Europæiske Fond for Regionaludvikling og Samhørighedsfonden: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:32021R1058>. De specifikke mål for EFRU vil blive specificeret i hvert enkelt europæisk byinitiativ – forslagsindkaldelse til nyskabende aktioner.

² *Ibidem*.

er øremærket til støtte af EUI-IA-delen. Hvert projekt kan højst modtage 5 mio. EUR i EFRU-samfinansiering, og projektimplementering bør finde sted inden for en periode på højst 3,5 år.

EUI forvaltes af Kommissionens Generaldirektorat for Regional- og Bypolitik (GD REGIO) via indirekte forvaltning. EU har udpeget regionen Hauts-de-France (Frankrig) som en betroet enhed med henblik på implementeringen af EUI. EUI's permanente sekretariat er blevet oprettet for at bistå den betroede enhed og sikre den daglige forvaltning af EUI.

Med dette mandat opfordrer den bemyndigede enhed de støtteberettigede myndigheder til at indsende projektforslag inden for rammerne af den tredje EUI-IA-forslagsindkaldelse. Til denne forslagsindkaldelse tildeles der et vejledende budget på 90 mio. EUR fra EFRU.

I dette dokument beskrives kravene og processen, der skal følges i forbindelse med den tredje EUI-AH-forslagsindkaldelse. Det bør læses sammen med EUI-IA-retningslinjerne, ansøgningsformularen, arbejdsdokument til ansøgningsformularen og andre dokumenter, der offentliggøres på EUI-webstedet i forbindelse med indkaldelsen.

2. STØTTEBERETTIGEDE MYNDIGHEDER – HVEM KAN ANSØGE

Følgende myndigheder kan ansøge om støtte til at gennemføre EUI-IA:

- **Første kategori:** Enhver bymyndighed i en lokal administrativ enhed, der er defineret i henhold til graden af urbanisering (DEGURBA) i Eurostat som by eller forstad (svarende til DEGURBA-kode 1 eller DEGURBA-kode 2 i Eurostat), og som har mindst 50.000 indbyggere.
- **Anden kategori:** En sammenslutning eller gruppe af bymyndigheder med juridisk status som organiseret byområde bestående af lokale administrative enheder, hvor flertallet (mindst 51%) af indbyggerne bor i lokale administrative enheder defineret i henhold til graden af urbanisering (DEGURBA) i Eurostat som byer eller forstæder (svarende til DEGURBA-kode 1 eller DEGURBA-kode 2), og hvor det samlede indbyggerantal er mindst 50.000.
- **Tredje kategori:** En sammenslutning eller gruppe af bymyndigheder uden juridisk status af organiserede byområder, hvor alle involverede bymyndigheder (hovedbymyndighed og associerede bymyndigheder) er lokale administrative enheder defineret i henhold til graden af urbanisering (DEGURBA) i Eurostat som byer eller forstæder (svarende til DEGURBA-kode 1 eller DEGURBA-kode 2), og hvor det samlede indbyggerantal (hovedbymyndighed og associerede bymyndigheder) er mindst 50.000.

Kun støtteberettigede bymyndigheder som defineret ovenfor kan indsende en ansøgningsformular inden for rammerne af EUI-IA-forslagsindkaldelse.

Definitionen af lokale administrative enheder såvel som klassificeringen efter urbaniseringsgrad og tallene for antallet af indbyggere er baseret på oplysningerne i EUI-IA-korrespondancetabellen (https://www.urban-initiative.eu/sites/default/files/2024-05/EUI-IA_Call_3_Correspondence_table.xlsx). Denne tabel vil blive anvendt som det vigtigste referencedokument for kontrol af støtteberettigelse. Ansøgere opfordres til at henvende sig til korrespondancetabellen for at verificere deres støtteberettigelse og give oplysninger om de lokale administrative enheder inden for deres administrative grænser, samt tallene vedrørende antallet af indbyggere. Det anbefales kraftigt at foretage en selvevaluering af støtteberettigelsen (baseret på ovennævnte korrespondancetabel), inden ansøgningsformularen udfyldes. I tilfælde af afvigelser, uoverensstemmelser eller tvivl om fortolkningen af oplysningerne i EUI-IA-korrespondancetabellen anbefales ansøgerne at kontakte det permanente sekretariat, inden ansøgningsformularen udfyldes og indsendes. Under udvælgelsesproceduren foretager det permanente sekretariat sin kontrol af støtteberettigelsen udelukkende på grundlag af de oplysninger, der er udfyldt i ansøgningsformularen. I tilfælde, hvor ansøgerens status som støtteberettiget kandidat er usikker, vil det permanente sekretariat tage kontakt til alle relevante partnere, herunder Eurostat, for at afgøre, om ansøgeren er støtteberettiget.

2.1 FØRSTE KATEGORI

- Kommune/byråd/distrikter, hvis administrative grænser svarer til en enkelt lokal administrativ enhed. I så fald klassificeres den lokale administrative enhed som by eller forstad i henhold til urbaniseringsgraden (kode 1 og/eller 2 i sammenligningstabellen – kolonne Urbaniseringsgrad) og har mindst 50.000 indbyggere.
- Kommune/byråd, hvis administrative grænser omfatter flere lokale administrative enheder. Dette er tilfældet for kommuner/byråd i Portugal, Irland, Grækenland, Malta og Letland, hvor Eurostats definition af lokal administrativ enhed ikke svarer til kommuner/byråd, men til infrakommunale enheder (sogne) eller statistiske enheder (valgafdelinger). I dette tilfælde kan kommunen/byrådet kun være støtteberettiget, hvis den/det har i alt 50.000 indbyggere, og hvis flertallet (mindst 51% af indbyggerne) bor i lokale administrative enheder, der er klassificeret som byer eller forstæder i henhold til urbaniseringsgraden (kode 1 og/eller 2 i sammenligningstabellen – kolonne Urbaniseringsgrad).

2.2 ANDEN KATEGORI

Organiserede byområder, som er en sammenslutning/gruppe af bymyndigheder, der opfylder følgende kriterier:

- Være officielt anerkendt som et lokalt forvaltningsniveau (forskelligt fra det regionale og provinsielle niveau) i henhold til national lovgivning med en forpligtelse for kommuner/byråd til at tilslutte sig den suprakommunale organisation (i denne kategori indgår derfor ikke sammenslutninger, der er sammensat på frivillig basis, med et bestemt formål og/eller med en begrænset varighed).
- Være sammensat af kommuner/byråd (derfor omfatter denne kategori ikke sammenslutninger, der involverer andre institutioner såsom universiteter, handelskamre osv.).
- Have specifikke kompetencer, der er fastsat i national lovgivning, og som er uddelegeret af de involverede kommuner til politikområder, der er relevante for EUI-IA-projektet. Sammenslutninger opfordres til at give en præcis henvisning til de nationale juridiske rammer. Organiserede byområder har enekompetence til at udforme og gennemføre politikker på områder, der er relevante for EUI-IA-projektet.
- Have en specifik politisk (med indirekte repræsentation af de involverede kommuner) og administrativ (dedikeret) personalestruktur.

Eksempler på støtteberettigede organiserede byområder inden for rammerne af EUI-IA er:

- Frankrig: Métropoles, Communautés Urbaines, Communautés d'Agglomération, Etablissements Publics Territoriaux (EPT) og Communautés de Communes.
- Italien: Kun Città Metropolitane og Unione di Comuni. Bemærk, at Consorzi, Gruppi di Azione Locale (GAL), Convenzione dei Comuni eller andre organiserede byområder, der ikke betragtes som lokale myndigheder i henhold til den italienske nationale lovgivning (Testo Unico degli Enti Locali), ikke er støtteberettigede.
- Tyskland: Landkreise.
- Spanien: Mancomunidades og Area Metropolitana Barcelona. Bemærk, at "Diputaciones provinciales" (provinsråd) betragtes som provinsielle organer, og de anerkendes derfor ikke som støtteberettigede organiserede byområder.
- Portugal: Comunidades Intermunicipais (CIMS).

Den europæiske gruppe for territorielt samarbejde (EGTS), hvis partnerskaber kun består af bymyndigheder (som defineret ovenfor) og med specifikke kompetencer til udformning og implementering af politikker, der er relevante for EUI-IA-indkaldelsen, betragtes som organiserede byområder, og de kan derfor ansøge inden for rammerne af EUI-IA-forslagsindkaldelse som hoved- eller associerede bymyndigheder. EGTS'er, hvis partnerskaber omfatter andre organisationer (f.eks.: medlemsstater, regionale myndigheder, sammenslutninger, universiteter osv.) betragtes ikke som organiserede byområder og kan ikke ansøge som hoved- eller associerede bymyndigheder, men de kan deltage som leveringspartnere i et forslag fra en støtteberettiget bymyndighed.

Inden for rammerne af EUI-IA betragtes organiserede byområder som en enkelt bymyndighed, der repræsenterer alle involverede kommuner/byråd. I et projektforslag, der indsendes af et organiseret byområde, skal dette derfor angives som hovedbymyndighed. For at kontrollere, om organiserede byområder er støtteberettigede, vil det permanente sekretariat kontrollere, at det samlede antal indbyggere er mindst 50.000, og at flertallet (mindst 51% af indbyggerne) bor i lokale administrative enheder, der er involveret i byområdet, og som er klassificeret som byer eller forstæder i henhold til urbaniseringsgraden.

2.3 TREDJE KATEGORI

Enhver sammenslutning af bymyndigheder (nationale/regionale sammenslutninger af bymyndigheder, territoriale pagter, udviklingsdistrikter osv.) samt individuelle bymyndigheder uden formaliserede samarbejdsaftaler, som er villige til at ansøge i fællesskab, kan ansøge om at udpege en hovedbymyndighed blandt de involverede kommuner/byråd og opføre de øvrige som associerede bymyndigheder.

For at være støtteberettiget skal alle involverede bymyndigheder (hoved- og associerede bymyndigheder) anerkendes som lokale administrative enheder og klassificeres som byer eller forstæder i henhold til graden af urbanisering i Eurostat (DEGURBA-kode 1 eller DEGURBA-kode 2). For bymyndigheder, hvis administrative grænser omfatter mere end én lokal administrativ enhed, gælder de samme regler for definitionen af graden af urbanisering som beskrevet i afsnit 2.1. Forholdet mellem hovedbymyndigheder og associerede bymyndigheder behøver ikke at blive formaliseret, når ansøgningsformularen indgives. Hvis forslaget godkendes og støttes, skal forholdet formaliseres i form af en partnerskabsaftale (det permanente sekretariat udleverer en skabelon til bymyndigheden).

Tidligere erfaringer viser, at enkeltprojekter, der gennemføres af sammenslutninger eller grupper af byer uden status af organiseret byområde, og som omfatter mere end tre bymyndigheder (hoved- og associerede bymyndigheder) uden territorial sammenhæng, risikerer at miste sammenhængen og få problemer med at levere meningsfulde resultater. Det anbefales derfor, at sammenslutninger og/eller grupper af bymyndigheder (uden status som organiserede byområder), der ønsker at ansøge, skal være geografisk sammenhængende og søge at begrænse antallet af associerede bymyndigheder.

2.4 FÆLLES KRAV TIL STØTTEBERETTIGEDE BYMYNDIGHEDER

Ud over de principper, der er skitseret ovenfor for hver enkelt kategori af støtteberettigede bymyndigheder, gælder følgende principper for alle støtteberettigede bymyndigheder inden for rammerne af EUI-IA:

- Alle bymyndigheder skal være beliggende i en EU-medlemsstat.

- Kun støtteberettigede bymyndigheder som defineret ovenfor kan indsende en ansøgningsformular inden for rammerne af EUI-IA-indkaldelsen af forslag. En ansøgningsformular, der er indsendt af en leveringspartner, vil blive erklæret ukvalificeret.
- Bymyndigheder (som defineret ovenfor) kan kun opføres i et projektforslag som hoved- og/eller associerede bymyndigheder. Kategorien af leveringspartnere er kun forbeholdt institutioner og/eller organisationer, der ikke er anerkendt som bymyndigheder inden for rammerne af EUI-IA.
- Hvis innovative løsninger kræver en grænseflade mellem by og land eller en tilgang til funktionelle områder, er det muligt at medtage lokale administrative enheder defineret som landdistrikter i henhold til deres grad af urbanisering (DEGURBA-kode 3 i Eurostat) som leveringspartnere. Bemærk venligst, at deres indbyggerantal ikke tæller med for at nå minimumstærsklen på 50 000. Begrundelsen for at medtage lokale administrative enheder, der defineres som landdistrikter, skal klart fremgå og begrundes i ansøgningsformularen.
- En bymyndighed eller et organiseret byområde kan kun deltage i ét projektforslag inden for rammerne af hver forslagsindkaldelse (selv om disse projektforslag indsendes under forskellige emner ved samme forslagsindkaldelse). Reglen gælder også for de associerede bymyndigheder (en kommune kan kun være involveret i ét projektforslag, uanset om det er som hovedbymyndighed eller som associeret bymyndighed).
- Bymyndigheder, der allerede modtager støtte i forbindelse med et projekt, der er godkendt af EUI-IA inden for rammerne af en tidligere indkaldelse af forslag, kan ikke indsende en ny ansøgningsformular.
- Bymyndighederne skal imødekomme kravene om udelukkelse fra adgang til finansiering (flere oplysninger findes nedenfor i afsnit 8.5 "Udelukkelseskriterier for tilskudsansøgere" og i EUI-IA-vejledningen, kapitel 3.3 "Udelukkelseskriterier for tilskudsansøgere").

Agenturer og virksomheder (f.eks. inden for energi/affaldshåndtering, økonomisk udvikling, fremme af turisme osv.), der helt eller delvist ejes af kommunen/byrådet, betragtes ikke som lokale administrative enheder, og kan derfor ikke anerkendes som støtteberettigede bymyndigheder. Ikke desto mindre kan disse organisationer inddrages i partnerskabet som leveringspartnere (flere oplysninger om leveringspartnernes roller og ansvar findes i EUI-IA-vejledningen, kapitel 2.1.2 "Typology of the European Urban Initiative – Innovative Actions Partners").

Bemærk, at i tilfælde af sammenslutninger eller grupper af bymyndigheder med juridisk status som organiserede byområder (anden kategori af støtteberettigede myndigheder – se ovenfor for nærmere oplysninger) betragtes institutionen, herunder alle andre involverede bymyndigheder, som en enkelt bymyndighed inden for rammerne af EUI-IA, og derfor skal byområdet opføres som hovedbymyndighed. I tilfælde af sammenslutninger eller grupper af bymyndigheder, der ikke har status som organiseret byområde (tredje kategori af støtteberettigede myndigheder – se ovenfor for nærmere oplysninger), anmodes de involverede bymyndigheder om at udpege en kommune som hovedbymyndighed og de øvrige kommuner som associerede bymyndigheder.

3. TEMATISK DÆKNING AF DEN TREDJE EUI-IA-FORSLAGSINDKALDELSE

EUI blev etableret som et af de redskaber, der støtter implementering af bydagsordenen for EU – et vigtigt redskab for implementering af det nye Leipzig-charter. I overensstemmelse med Urban Innovative Actions-tilgangen vil der blive afholdt EUI-IA-forslagsindkaldelser om emner, der er defineret af EU på grundlag af det nye Leipzig-charter og om EU's prioriteter, der har en tværsektoriel dimension, såsom de grønne og digitale overgange. For at øge læsbarheden af EUI-IA-projekter med hensyn til samhørighedspolitikken og lette deres efterfølgende opskalering og/eller gentagelse med EFRU-midler specificerer EUI-IA-forslagsindkaldelser også de samhørighedspolitiske specifikke mål, der er omfattet af indkaldelsen. Ansøgerne skal være særligt opmærksomme på at påvise samhørighedspolitikens relevans for de løsninger, de foreslår at afprøve i lyset af de specifikke mål, der præsenteres. Der er også opstillet en liste over indikatorer (som skal anvendes og overvåges sammen med andre indikatorer, som projektpartnerne selv vil opstille) for at lette forståelsen af de ønskede virkninger på projektniveau og gøre det muligt at samle resultaterne på politikområde og/eller EUI-IA-niveau.

Til den tredje indkaldelse af forslag kan ansøgere indsende projektforslag med fokus på et af de to emner: Energiomstilling og Teknologi i byer.

3.1 ENERGIOMSTILLING

OVERORDNET DEFINITION OG KONTEKST FOR EMNET 'ENERGIOMSTILLING'

Energi er central for EU's omstilling til klimaneutralitet i 2050, i tråd med [European Green Deal](#). Energisektoren, der er ansvarlig for mere end 75 % af emissionerne af drivhusgas i EU, undergår en gennemgående ændring hen imod en nettonuløkonomi.

Ruslands angrebskrig mod Ukraine har også været en påmindelse om Europas kritiske afhængighed af fossile brændstoffer og den store økonomiske belastning, som knappe forsyninger medfører, især for sårbare grupper og sektorer, der er stærkt afhængige af energi.

Som en del af sit svar vedtog EU [REPowerEU](#)-planen med henblik på: (i) at reducere EU's afhængighed af fossile brændstoffer gennem energibesparelser; ii) at diversificere forsyningerne; og (iii) hurtigt at erstatte fossile brændstoffer med vedvarende og kulstoffattige alternativer.

For nylig foreslog Kommissionen yderligere at inkludere rene teknologier og bioteknologier (herunder til energiproduktion og -forbrug) blandt de kritiske teknologier, som EU's industrielle suverænitet og

langsigtede konkurrenceevne kan bygge på som en del af platformen for strategiske teknologier for Europa (STEP).³.

EU er afhængig af en omfattende lovgivningsmæssig og politisk ramme, der opstiller mål for brugen af vedvarende energi, energieffektivitet og dekarbonisering af bygningsmassen. At nå disse mål kræver mobilisering fra alle aktører. Medlemsstaterne er blevet opfordret til at udvikle endelige opdaterede nationale energi- og klimaplaner (NECP'er) inden juni 2024⁴ for at skitsere deres respektive bidrag. Det anslås, at der er behov for en yderligere investering på 620 mia. EUR årligt i forhold til de nuværende niveauer til EU's energiomstilling⁵.

I denne sammenhæng spiller samhørighedspolitikken en nøglerolle, og den er helt igennem rettet mod at opnå en socialt retfærdig energiomstilling. For perioden 2021-2027 vil 33 % af tildelingerne til programmer fra Den Europæiske Fond for Regionaludvikling (EFRU) og 56 % fra Samhørighedsfonden blive stillet til rådighed til investeringer i klimaindsatsen, herunder til støtte for energibesparelser (især i bygninger), bæredygtig mobilitet i byer og tilpasning til klimaændringer i medlemsstater, regioner og større og mindre byer. Mere end 15 % af disse midler vil blive tilegnet energibesparelser, fremme vedvarende energi, forbedre smarte net og opkvalificere og omskole folk til den grønne og digitale omstilling. Derudover vil Fonden for Retfærdig Omstilling (Just Transition Fund) som et nyt instrument, der er oprettet for at sikre, at ingen regioner bliver forfordelt, investere yderligere 25 mia. EUR i kvalifikationer og økonomisk diversificering, støtte til vedvarende energisektorer og dekarbonisering af kulstofintensive industrier i kulregioner og andre regioner, der er mest berørt af klimaomstillingens negative indvirkning. Alt i alt repræsenterer en ramme for samhørighedspolitikken på 110 mia. EUR en hidtil uset mulighed for at sikre en bæredygtig vej mod et klimaneutralt Europa⁶.

Det kræver innovative, integrerede og socialt inkluderende løsninger at håndtere luftforurening, energiforsynings sikkerheden og overkommelige energipriser og tilgængeligheden af kulstoffri offentlig transport, bygninger og tjenester i byområder på en holistisk måde. Det er vigtigt at gøre energiomstillingen til en del af integrerede tilgange ud over de traditionelle sektorer (energi, transport og affaldshåndtering) for at imødekomme bredere samfundsmæssige mål såsom aktiv mobilitet, økonomisk overkommelige boliger, energifattigdom, cirkulær økonomi, folkesundhed og/eller fremme af job og kompetencer til den grønne omstilling.

Under emnet "Energiomstilling" sigter EU på at støtte afprøvning af overførbare og skalerbare innovative løsninger i virkelige omgivelser for økonomisk bæredygtige, smartere og mere integrerede lokale energinetværk, som er kulstoffri og drevet af efterspørgsel, og samtidig styrke borgere og interessenter, så de bliver i stand til at fremskynde omstillingen.

³ Forordning (EU) 2024/795 af 29.02.2024 om oprettelse af platformen for strategiske teknologier for Europa (STEP).

⁴ [Nationale energi- og klimaplaner \(europa.eu\)](https://europa.eu/national-energy-climate-plans)

⁵ Fremsynsrapport 2023 (KOM(2023)376 af 6.7.2023).

⁶ [#EURegioDataStories – Udforskning af investeringer 2021-2027](https://euregio-data-stories.com/)

Emnet 'Energiomstilling' bidrager til og hænger sammen med en række EU-politikker og -initiativer som f.eks. Den europæiske grønne pagt, REPowerEU-planen, EU-strategien for tilpasning til klimaændringer, EU's strategiske energiteknologiplan, EU-handlingsplanen for nulforurening, initiativet New European Bauhaus, EU's renoveringsbølgestrategi, Initiativet for økonomisk overkommelige boliger, Nyt europæisk amme for bæredygtig transport, EU-missioner om klimaneutrale og intelligente byer og tilpasning til klimaændringer, Europæisk partnerskab til fremme af bymæssige omstillinger i Horisont Europa, EU's borgmesteraftale om klima og energi og Udfordringen vedrørende intelligente byer.

Det bygger også på resultaterne fra dagsordenen for byerne inden for EU's tematiske partnerskab om "Energiomstilling" og de tiltag, der er udviklet for bedre regulering, finansiering og viden på området⁷.

Europa-Kommissionen sigter mod at nå en afbalanceret portefølje af projekter, der opfylder de højeste kvalitetsstandarder, samtidig med at de afspejler de europæiske byers geografiske, rumlige og demografiske forskelligheder. Projektforslag forventes at være meget eksperimentelle og derfor sandsynligvis ikke finansieret af traditionelle eller almindelige finansieringskilder.

RELEVANS OG ROLLE FOR BYERNES MYNDIGHEDER

Handling fra byernes myndigheder er altafgørende for at opnå klimaneutralitet. Mere end 75 % af EU's befolkning bor i byområder, og dette tal forventes at stige til næsten 85 % i 2050. Som følge heraf er byer ansvarlige for det meste af EU's energibehov, som oftest produceres uden for deres grænser, og de står for de højeste niveauer af drivhusgasemissioner.

Samtidig er byer som knudepunkter for økonomisk aktivitet, samfundsengagement og innovation godt placeret til at tage føringen i implementeringen af de løsninger, som er nødvendige for energiomstillingen, og til at styre partnerskaber med videnskabelig ekspertise på stedet, interessenter fra hele energispektret, virksomheder og borgere for at udløse koordinerede handlinger og forbrugernes adfærdsændringer.

Ved at udnytte deres skattemæssige og lovgivningsmæssige magt på lokalt niveau kan byerne lede udviklingen af arealanvendelse og fysisk planlægning på en måde, der øger energieffektiviteten i alle bysektorer fra bæredygtig transport (f.eks. bilfrie zoner, trængselsafgifter) til lokal produktion af vedvarende energi (f.eks. grønne obligationer). De er også direkte bemyndiget af EU-lovgivningen, som f.eks. det nyligt reviderede direktiv om bygningers energimæssige ydeevne⁸ og energieffektivitetsdirektivet⁹ som forudsiger, at kommuner fra 45 000 indbyggere og derover skal udvikle lokale køle- og varmeplaner.

Byer kan også gøre en reel forskel som lokale serviceudbydere, når de driver, vedligeholder eller træffer strategiske beslutninger om investeringer i kommunale aktiver. Som sådanne har de overtaget på vejen

⁷ <https://www.urbanagenda.urban-initiative.eu/partnerships/energy-transition>

⁸ <https://www.europarl.europa.eu/news/en/press-room/20240308IPR19003/energy-efficiency-of-buildings-meps-adopt-plans-to-decarbonise-the-sector>

⁹ Direktiv (EU) 2023/1791 af 13.9.2023 om energieffektivitet om ændring af forordning (EU) 2023/955

frem mod reduktion af drivhusgasemissioner fra vognparker inden for offentlig transport, affalds- og spildevandshåndtering, varme-/kølesystemer fra kommunale bygninger (inklusive boliger). De kan normalisere ny praksis gennem grønne og innovative offentlige indkøb, energisyn eller offentlig-private partnerskaber.

Bymyndighederne er godt placeret til at mobilisere relevante lokale industrielle og økonomiske aktører. Bæredygtige energisystemer skal udvikles i passende skala til at betjene flere forbrugere og bygninger på kvarter- eller distriktsniveau. Distriktsenergistyning har en vigtig rolle at spille i at skabe intelligente integrerede energisystemer, der minimerer efterspørgslen efter primærenergi. Distrikter repræsenterer en rigtig skala for innovation¹⁰ og for at borgerne bliver engageret og tager direkte kontrol over dele af energiforsyningskæden (lokale markeder). Især små og mellemstore byer kunne drage fordel af mindre begrænsede (centraliserede) energidistributionsnetværk end større byområder for at udmærke sig i sådanne innovative og deltagende tilgange.

På den anden side kræver det at bevæge sig mod mere decentraliserede og dynamiske energisystemer og teknologier i stigende grad, at byer og omgivende kommuner sammen planlægger, hvordan energieforspørgslen vil udvikle sig, og hvordan den vil blive dækket over tid i en given lokalitet. Partnerskaber hjælper med at nå den kritiske masse, der kræves for visse typer af investeringer, for at sikre en mere effektiv udnyttelse af ressourcer og udnytte stordriftsfordele, diversificere forsyningskilderne og/eller integrere sig bedre i større energinet. At arbejde på tværs af administrative grænser og agere på niveau med funktionelle byområder er også yderst relevant for at finansiere og opnå renere mobilitet i en pendlerzone og i samspillet mellem by og land.

Derudover skal bymyndighederne vænne sig til en mere markedsføringsagtig tilgang for at kunne opstille solide energiplaner og projekter til en bred vifte af interessenter, herunder borgere, lokale virksomheder, forskere, banker og private investorer. Innovative finansieringsordninger, en formel for at tiltrække privat finansiering vil være nøgleovervejelser med henblik på at styrke investeringernes replicerbarhed og opskaleringspotentiale. Initiativer som EU's byfacilitet¹¹ eller Markedspladsen for intelligente byer¹² giver konkret praktisk støtte og rådgiver om, hvordan byer skal organiseres i den henseende.

I lyset af ovenstående bør projektforslag om emnet "Energiomstilling" ikke udarbejdes isoleret fra mellem- til langsigtede handlinger, der skal tackle de socioøkonomiske og miljømæssige udfordringer ved energiomstillingen på en holistisk måde og forventes at blive indlejret i eksisterende strategiske og systematiske tilgange til grøn omstilling og/eller klimaneutralitet og modstandsdygtighed i en by. Sådanne tilgange¹³ kan for eksempel omfatte Strategier for bæredygtig byudvikling som en del af

¹⁰ Se integreret tilgang til positive energidistrikter som en del af revisionen af EU's strategiske energiplan (KOM 634 endelig af 20.10.2023).

¹¹ <https://www.eucityfacility.eu/home.html>

¹² <https://smart-cities-marketplace.ec.europa.eu>

¹³ Listen over strategiske/systemiske tilgange tjener som eksempler.

samhørighedspolitikken¹⁴, Handlingsplaner for bæredygtig energi og klima (SECAP'er), udviklet i henhold til EU's borgmesteraftale for klima og energi¹⁵, Bæredygtige mobilitetsplaner for byer (SUMP's), Lokale grønne aftaler som en del af Udfordringen for den intelligente by¹⁶ eller Byklimakontrakter udarbejdet af de byer, der er involveret i eller har tilsluttet sig EU's mission for klimaneutrale og intelligente byer¹⁷. En sådan indlejring i relevante bystrategier og -planer vil blive vægtet i den strategiske vurdering af projektforslag¹⁸.

FORSLAG TIL BYMYNDIGHEDER

Uden at foreskrive til forventet respons, der kan variere betydeligt fra den ene by til den anden afhængigt af dens størrelse, indre karakteristika og udfordringer, opfordres ansøgere til at overveje de temaer og problemstillinger, der er anført nedenfor, når de udarbejder deres projektforslag. Afprøvning af foranstaltninger, der er knyttet til mere end ét af disse temaer og spørgsmål på en integreret måde, er også mulig og anbefales stærkt i forbindelse med emnet for denne indkaldelse.

- **Minimering af energibehovet** i byer gennem:
 - eftermontering i offentlige bygninger og boligsektoren og andre energiforanstaltninger, der tilskynder ejendomsselskaber, virksomheder og/eller enkeltpersoner til at foretage sådanne typer investeringer, med særligt fokus på dårligt stillede kvarterer og/eller udsatte husstande, for at tackle energifattigdom og omkostningerne ved den accelererede energiomstilling.
 - dekarbonisering af offentlig transport i byer som et alternativ til personbiler, ved at udnytte det kombinerede potentiale i elektrificering (især fra vedvarende energi), af tilslutningsmuligheder, automatisering eller intelligente vognparker, vejtrafik og energistyring. Nye løsninger inden for mikromobilitet og mobilitet som en tjeneste (MaaS, Mobility as a Service), nye teknologier og logistiske hubs rettet mod at fremskynde skiftet til renere og mere overkommelige mobilitetsformer (gang, cykling) med yderligere fordele i form af sundhed, trafikoverbelastning, ulykker, støj og voksende transportfattigdom i byerne kunne også undersøges, på samme måde som koordinerede dekarboniseringsforanstaltninger og incitamenter på funktionelt byområdeniveau, så pendlere uden for byens administrative grænser at bidrage til og drage fordel af skiftet til renere mobilitetsformer.
- **Diversificering af lokale energikilder**, ved at maksimere det iboende potentiale for produktion og brug af vedvarende energi (vind, vand, hav, sol, geotermisk, biomasse) eller af lokale sekundære energikilder, herunder gennem genvinding og brug af en bred vifte af tilgængelige affalds- og/eller

¹⁴ Artikel 11 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2021/1058 af 24. juni 2021 om Den europæiske fond for regionaludvikling og om samhørighedsfonden.

¹⁵ <https://eu-mayors.ec.europa.eu/da/home>

¹⁶ <https://www.intelligentcitieschallenge.eu/local-green-deals>

¹⁷ [Klimaneutrale og smarte byer - Europa-Kommissionen \(europa.eu\)](https://www.klimaneutraleogsmartebyer.eu)

¹⁸ Se afsnit 3.2 i [EUI-HA-vejledning](#) for ansøgere for yderligere oplysninger om udvælgelsesproceduren.

sekundære varmekilder i byen og dens omgivelser, fjernelse af barriererne for cirkularitet og ressourceeffektivitet.

- **Implementering af smarte og integrerede lokale energisystemer**, ved at fremme innovative tilgange til energilagring og -forsyning for at reducere afhængigheden af eksterne kilder og/eller øge interaktionen mellem bygninger og transportenergisystemer gennem intelligente (elektriske eller termiske) net, eller ved yderligere at teste og udvide modellen for positive energidistrikter (PED)¹⁹.
- **Maksimering af multi-interessent- og borgerengagement** ved at udvikle incitamenter og/eller innovative støtteordninger og/eller forretningsmodeller til at udvikle energifællesskaber²⁰ og enhver anden formel af den art, der gør det muligt for forskellige kunder at blive energi- 'prosumers', altså både forbrugere og producenter af energi på det lokale marked. Digitale løsninger (intelligente apps, datadeling) til at fremskynde samarbejdsdeltagelse og adfærdsændringer kunne også overvejes.
- **Styrk jobs og kompetencer til energiomstillingen** ved at identificere og afhjælpe eksisterende huller på lokale arbejdsmarkeder med hensyn til kvalificeret personale inden for ren transport og energisektorer og/eller udforsk potentialet for nye bæredygtige produkter, innovative job, opgraderet viden og opdaterede færdigheder, som overgangen kan muliggøre. Især kan social innovation, der fører til beskæftigelsesegnethed for de mest sårbare og/eller en blomstring af nærhedstjenester, nystartede virksomheder (herunder mikrovirksomheder) baseret på reparation, genbrug og/eller kommercialisering af højkvalitetsgenanvendelse af produkter overvejes.

SAMHØRIGHEDSPOLITISKE MÅL

- Specifikt mål 2.1 for et grønnere Europa ved "*fremme af energieffektivitet og reduktion af drivhusgasemissioner*",
- Specifikt mål 2.2 for et grønnere Europa ved "*fremme af vedvarende energi i overensstemmelse med direktiv (EU) 2018/2001, herunder bæredygtighedskriterierne deri*",
- Specifikt mål 2.3 for et grønnere Europa ved "*udvikling af intelligente energisystemer, net og lagring uden for det transeuropæiske energinetværk (TEN-E)*",

¹⁹ I henhold til den definition, der er udarbejdet inden for rammerne af JPI Urban Europe-programmet 'Positive energidistrikter og bydele for bæredygtig byudvikling': "*Positive energidistrikter er energieffektive og energifleksible byområder eller grupper af forbundne bygninger, som producerer netto nul drivhusgasemissioner og aktivt styrer en årlig lokal eller regional overskudsproduktion af vedvarende energi. De kræver integration af forskellige systemer og infrastrukturer og interaktion mellem bygninger, brugerne og de regionale energi-, mobilitets- og IKT-systemer, samtidig med at de sikrer energiforsyningen og et godt liv for alle i overensstemmelse med social, økonomisk og miljømæssig bæredygtighed*".

²⁰ Med [pakken Ren energi til alle europæere](#), vedtaget i 2019, introducerede EU begrebet energifællesskaber i sin lovgivning, især som energifællesskaber blandt borgerne og [samfund baseret på vedvarende energi](#). https://energy.ec.europa.eu/topics/markets-and-consumers/energy-communities_en

- Specifikt mål 2.6 for et grønnere Europa ved "*fremme af overgangen til en cirkulær og ressourceeffektiv økonomi*",
- Bestemt mål 2.8 for et grønnere Europa ved "*fremme af bæredygtig multimodal mobilitet i byer som en del af overgangen til en nettokulstoffri økonomi*",
- Specifikt mål 5.1 for et Europa tættere på borgerne ved "*fremme af integreret og inklusiv social, økonomisk og miljømæssig udvikling, kultur, naturarv, bæredygtig turisme og tryghed i byområder*".

RESULTAT- OG OUTPUTINDIKATORER

Projektforslag vil blandt andet blive vurderet på baggrund af deres mulighed til at opnå troværdige resultater og pålideligheden af deres metodologi til måling af disse resultater.

Især i forbindelse med emnet "Energiomstilling" opfordres bymyndighederne til at definere et sæt indikatorer, der på en integreret måde fastholder de indbyrdes forbundne sidegevinster (f.eks. luftkvalitet, klimaresiliens, beskæftigelse, rummelighed), som deres projektforslag ville generere.

I deres ansøgninger kan bymyndigheder henvise til enhver af nedenstående indikatorer, når det er relevant for deres projektideer. Listen er ikke præskriptiv eller udtømmende. Den omfatter indikatorer, der ikke hænger direkte sammen med indholdet af emnet om energiomstilling, men som kan være en hjælp til at opnå håndgribelige resultater og derfor er værd at overveje. Sådanne indikatorer bør suppleres med indikatorer, der er relevante for det specifikke projekt.

Bymyndighederne kan frit definere deres egne projektspecifikke indikatorer, og samtidig overveje de anførte, så de ændringer, som deres projekt har potentiale til at opnå bliver afspejlet klart og på den mest overbevisende måde.

Outputindikatorer

- Nye produkter og tjenester skabt (*måleenhed: nye produkter/tjenester*).
- Understøttet Infrastruktur (ny, renoveret, ombygget eller moderniseret) (*måleenhed: understøttede infrastrukturer*).
- Udviklet og/eller understøttet nyt udstyr (*måleenhed: nyt udstyr*).
- Personer, der støttes (uddannede, opkvalificerede, ledsagede eller assisterede) (*måleenhed: personer*).
- Virksomheder, der samarbejder med forskningsorganisationer (*måleenhed: virksomheder, der samarbejder med forskningsorganisationer*).
- Understøttede virksomheder (heraf: mikro, små, mellemstore, store) (*måleenhed: virksomheder*).

- Befolkning omfattet af projekter inden for rammerne af integrerede aktioner for socioøkonomisk inklusion af marginaliserede samfund, lavindkomsthusholdninger og dårligt stillede grupper (*måleenhed*: personer).
- Offentlige bygninger med forbedret energiydelse (*måleenhed*: kvadratmeter).
- Boliger med forbedret energiydelse (*måleenhed*: boliger).
- Yderligere produktionskapacitet for vedvarende energi (heraf f.eks. elektricitet, termisk) (*måleenhed*: MW).
- Fjernvarme- og kølenetværksledninger nybyggede eller forbedrede (*måleenhed*: km).
- Støttede vedvarende energisamfund (*måleenhed*: vedvarende energisamfund).
- Løsninger til lagring af elektricitet (*måleenhed*: MWh).
- Systemer til overvågning af luftforurening installeret (*måleenhed*: antal systemer²¹).
- Digitale styringssystemer til smarte energisystemer (*måleenhed*: systemkomponenter).
- Interessenter involveret i forberedelsen og samimplementeringen af projektet (*måleenhed*: deltagelse af interessenter).
- Borgere involveret i forberedelsen og samimplementeringen af projektet (*måleenhed*: personer).

Resultatindikatorer

- Job oprettet i understøttede enheder (*måleenhed*: årlige antal fuldtidsbeskæftigelser).
- Brugere af nye og opgraderede digitale tjenester, produkter og processer (*måleenhed*: brugere/år).
- SMV'er der indfører produkt-, proces-, markedsførings- eller organisationsinnovation (*måleenhed*: virksomheder).
- Varemærke- og designansøgninger (*måleenhed*: Varemærke- og designansøgninger).
- Årligt endeligt energiforbrug reduceret (*måleenhed*: procent af reduktionen i forhold til det foregående år).
- Samlet produceret vedvarende energi (heraf f.eks. elektricitet, termisk) (*måleenhed*: MWh/år).
- Anslåede drivhusemissioner (*måleenhed*: tons CO₂ eq/år).

²¹ Målestationerne skal opfylde de kvalitetskrav, der er opstillet i EU-lovgivningen om ren luft, nemlig 2008/50 og 2004/107, og behørigt rapporteres til Det Europæiske Miljøagentur i overensstemmelse med beslutning 2011/850.

- Forbedring af luftkvaliteten (*måleenhed*: koncentrationer af fine partikler (PM2,5)).
- Brugere forbundet til smarte energisystemer (*måleenhed*: slutbrugere/år)
- Årlige brugere af ny eller moderniseret offentlig transport (*måleenhed*: slutbrugere/år).
- Befolkningsforøgelse som følge af muligheder for aktiv mobilitet (*måleenhed*: procentdel af lokalbefolkningen).
- Niveau for deltagelse opnået i engagementet med lokalsamfund (information, høring, samskabelse, fælles beslutningstagning) (*måleenhed*: procentdel af lokalbefolkningen beskæftiget).

3.2 TEKNOLOGI I BYER

OVERORDNET DEFINITION AF OG KONTEKST FOR EMNET 'TEKNOLOGI I BYER'

En af Europa-Kommissionens seks prioriteter²² er at sikre, at digital teknologi tjener bæredygtig vækst, forbedrer livskvaliteten og sikrer Europas lederskab i den globale økonomi. Nye teknologier kan være en vigtig allieret i udviklingen af inkluderende, sikrere, robuste og bæredygtige byer.

Innovation, og især dennes nye bølge af deep-tech innovation, er EU's svar på den globale forpligtelse til at nedbringe drivhusgasemissionerne, gøre vores økonomier mere digitale og garantere Europas fødevarer-, energi- og råvaresikkerhed. Den nye europæiske innovationsdagsorden²³ indeholder foranstaltninger til at mobilisere byer og regioner gennem "regionale innovationsdale" med henblik på at fremskynde udbredelsen af dyb teknologisk innovation.

EU stræber efter en menneskecentreret og bæredygtig vision for et digitalt samfund for at styrke borgere og virksomheder. Grænseoverskridende projekter støttes af det digitale Europa²⁴ program 2030 for at styrke europæiske digitale kapaciteter og kapaciteter centreret omkring fire tematiske mål: digitale færdigheder, digital infrastruktur, digital transformation af virksomheder og digitalisering af offentlige tjenester.

At hjælpe med at opbygge et robust Europas digitale årti²⁵, offentlige forvaltninger, borgere og virksomheder bør være i stand til at nyde godt af fordelene ved kunstig intelligens (AI) og samtidig føle sig trygge og beskyttede. Den Europæiske AI-strategi har til formål at gøre EU til et knudepunkt i verdensklasse for kunstig intelligens og sikre, at kunstig intelligens er menneskecentreret og troværdig.

²² [Prioriteter 2019-2024 - Europa-Kommissionen \(europa.eu\)](https://european-council.europa.eu/media/e3000000/1/press/16172024/20240116_Prioriteter_2019-2024_-_Europa-Kommissionen.pdf)

²³ [Den nye europæiske innovationsdagsorden - Europa-Kommissionen \(europa.eu\)](https://european-council.europa.eu/media/e3000000/1/press/16172024/20240116_Den_nye_europaeiske_innovationsdagsorden_-_Europa-Kommissionen.pdf)

²⁴ [Programmet for det digitale Europa | Udformning af Europas digitale fremtid \(europa.eu\)](https://european-council.europa.eu/media/e3000000/1/press/16172024/20240116_Programmet_for_det_digitale_Europa_-_Europa-Kommissionen.pdf)

²⁵ [Europas digitale årti | Udformning af Europas digitale fremtid \(europa.eu\)](https://european-council.europa.eu/media/e3000000/1/press/16172024/20240116_Europas_digitale_arti_-_Europa-Kommissionen.pdf)

Et sådant mål udmønter sig i den europæiske tilgang til ekspertise og tillid gennem konkrete regler og handlinger.

Sammen med kunstig intelligens gør Internet of Things (IoT) os i stand til at fusionere den fysiske og den virtuelle verden. Det tilbyder innovative løsninger og giver os mulighed for at skabe smarte miljøer. IoT-teknologier er på forkant med verdensøkonomiens digitale transformation. Data indsamlet fra IoT-sensorer kan overvåges og føres tilbage til et centralt system for at udløse en handling, få indsigt i eller reagere på et andet forbundet objekt, hundreder af kilometer væk.

Data er en anden væsentlig ressource fra den digitale verden med et stort potentiale for økonomisk vækst, konkurrenceevne, innovation, jobskabelse og samfundsmæssige fremskridt generelt. Udviklingen af datadrevne applikationer vil medføre forskellige fordele for offentlig administration, borgere og virksomheder: bedre udformning af politikker og offentlige tjenester, forbedret sundhedspleje, nye produkter og tjenester, samtidig med at omkostningerne ved offentlige tjenester reduceres og deres bæredygtighed og effektivitet forbedres.

I den sammenhæng bidrager Samhørighedsfondene til udviklingen af et inkluderende digitalt samfund, hvor borgere, forskningsorganisationer, virksomheder og offentlige forvaltninger fuldt ud udnytter de muligheder, digitaliseringen giver. Effektiv e-forvaltning på nationalt, regionalt og lokalt plan involverer udvikling af værktøjer samt nytænkning af organisation og processer for at levere offentlige tjenester mere effektivt, nemt, hurtigt og til en lavere pris. Især digitale teknologier og telekommunikationsteknologier kan bruges til at forbedre traditionelle netværk og tjenester til gavn for lokalsamfundene gennem udvikling af projekter såsom smarte byer og landsbyer.

Samhørighedspolitikken lægger særlig vægt på at håndtere miljø- og klimaudfordringer, især overgangen til en klimaneutral økonomi inden 2050, på at udnytte potentialet i digitale teknologier til innovationsformål og støtte udviklingen af funktionelle byområder²⁶.

Samhørighedspolitikken har bidraget til Europas bestræbelser på at implementere digital teknologi for at nå vækst- og bæredygtighedsmål i over et årti. For perioden 2021-2027 har samhørighedspolitikken planlagt mere end 40 milliarder euro i investeringer i digitalisering gennem programmerne for 2021-2027 finansieret af EFRU, ESF+, Samhørighedsfonden, Interreg og Fonden for Retfærdig Omstilling.

Under emnet "Teknologi i byer" sigter EUI efter at støtte afprøvning af innovative løsninger drevet af nye teknologier i det virkelige liv for at opnå bedre tjenester til borgerne og/eller for at øge lokale myndigheders kapacitet til at tilbyde disse tjenester, via eksperimenter, der kunne gentages i bredere skala ved hjælp af samhørighedspolitikens investeringer.

Emnet 'Teknologi i byerne' bidrager til og har forbindelser til en række EU-politikker og -initiativer såsom EU's grønne pagt, EU klar til den digitale tidsalder, EU's mission om klimaneutrale og intelligente byer, strategien for EU's sikkerhedsunion, EU's strategi for cybersikkerhed, initiativet New European

²⁶ Artikel 11 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2021/1058 af 24. juni 2021 om EFRU og om Samhørighedsfonden.

Bauhaus, udnyttelse af talent i Europas regioner, Europæisk innovationspartnerskab om aktiv og sund aldring.

Det bygger også på resultaterne fra dagsordenen for byerne med hensyn til EU's tematiske partnerskab om "Digital omstilling" og de tiltag, der er udviklet for at opnå bedre regulering, finansiering og viden på området²⁷.

Europa-Kommissionen sigter mod at nå en afbalanceret portefølje af projekter, der opfylder de højeste kvalitetsstandarder, samtidig med at de afspejler de europæiske byers geografiske, rumlige og demografiske forskelligheder. Projektforslag forventes at være meget eksperimentelle og derfor sandsynligvis ikke finansieret af traditionelle eller almindelige finansieringskilder.

RELEVANS OG ROLLE FOR BYERNES MYNDIGHEDER

Byer er steder præget af pluralisme, kreativitet og solidaritet. Kulturelle og politiske traditioner har været grundlaget for udviklingen af byer, der afspejler demokratiske rettigheder og værdier. Byer er også laboratorier for nye former for problemløsning og testpladser for social innovation.

Byer står over for adskillige og stigende komplekse udfordringer, men har også nye teknologiske værktøjer ved hånden til bedre at imødegå dem. Teknologi, data og informationer spiller en stadig større rolle i borgernes liv og ændrer magtdynamikken i vores samfund. Byer er på forkant med denne teknologiske forandring. På grund af deres specifikke økosystem med høj befolkningstæthed og en tæt infrastruktur udgør byer de bedste steder for nye teknologier, der skal implementeres, og for data, der skal produceres, indsamles og deles af flere interessenter for at optimere fordelene ved nye teknologier.

Der er ingen grænser for potentialet af nye teknologier til at hjælpe byer med at forbedre offentlige tjenester, interagere bedre med lokale virksomheder og borgere og hjælpe dem med at blive involveret (aktivt og deltagende demokrati), øge produktiviteten og tackle bæredygtighedsudfordringer.

Ved at skabe innovative og inkluderende bysamfund til at teste og bruge de nye teknologier til en bedre styring af byområder, kan der tilføres ny dynamik i det urbane økosystem, værktøjer og processer, der svarer til byens specifikke behov, identificeret og/eller samskabt inden for lokale og regionale innovationsklynger eller digitale hubs.

Den seneste udvikling af billigere sensorer, kombineret med udbredelsen af mobilt højhastighedsinternet og miniaturiseringen af computerteknologi, har åbnet vejen for en ny teknologisk revolution. Internet of Things (IoT), kunstig intelligens (AI), det højopløselige globale positioneringssystem (GPS), big data, Blockchain-teknologi, virtual og augmented reality (AR/VR), Digital Twins med indlejrede AI-basekomponenter og AR/ VR og nye byggematerialer og -teknikker forventes at transformere byernes kernefunktioner og transformere den måde, vores borgere lever og interagerer på i byområder.

²⁷ <https://www.urbanagenda.urban-initiative.eu/partnerships/digital-transition>

Inden for denne kontekst bør de lokale myndigheder fokusere på at finde nye stedbaserede, borgercentrerede løsninger, der imødekommer samfundets behov og reagerer på økonomiske, sociale og miljømæssige lokale udfordringer, samtidig med at databeskyttelse og sikkerhed sikres. Disse teknologier anvendt inden for byområder, skal arbejde problemfrit sammen og være inkluderende til gavn for alle borgere.

Spørgsmål om offentlig kontrol og offentligt ejerskab af lokale data akkumuleret via nye teknologier bør vurderes omhyggeligt og gennemsigtigt, især i tilfælde, hvor tjenester eksternaliseres til tredjeparter, der potentielt kan misbruge sådanne oplysninger. Applikationer skabt til gavn for fællesskabet skal være gratis, open source og brugervenlige. Teknologier i sig selv er neutrale – men måden, de forvaltes på, vil bestemme de reelle påvirkninger af bylivet.

Projektforslag vedrørende 'Teknologi i byer' bør derfor ikke uddybes isoleret fra mellem- til langsigtede mål for ansøgerbyerne, som f.eks. udtrykt i samhørighedspolitikken strategier for bæredygtig byudvikling²⁸ eller ethvert andet strategisk dokument på byniveau. En sådan indlejring i relevante bystrategier og -planer vil blive vægtet i den strategiske vurdering af projektforslag²⁹.

FORSLAG TIL BYMYNDIGHEDER

Uden at foreskrive til forventet respons, der kan variere betydeligt fra den ene by til den anden afhængigt af dens størrelse, indre karakteristika og udfordringer, opfordres ansøgere til at overveje de temaer og problemstillinger, der er anført nedenfor, når de udarbejder deres projektforslag. Afprøvning af foranstaltninger, der er knyttet til mere end ét af disse temaer og spørgsmål på en integreret måde, er også mulig og anbefales stærkt i forbindelse med emnet for denne indkaldelse.

- **Sikring af bedre og tilpassede offentlige ydelser** ved at lette adgangen til kvalitetstjenester, sænke den administrative byrde for borgerne, skabe nye adaptive tjenester, forbedre forvaltningen af den offentlige infrastruktur, øge gennemsigtigheden og effektiviteten, sikre realtidsudveksling af oplysninger med brugerne, reducere omkostningerne til transaktionstid og fejl. Der skal lægges vægt på omkostningsreduktion, automatisering, acceleration og forenkling af administrative procedurer. For at bekæmpe den digitale kløft skal støtte til de mest sårbare i den digitale omstilling være en del af enhver foreslået ændring.
- **Konsolidering af multilevel- og multistakeholder-styring, sikring af et effektivt deltagelsesdemokrati og stimulering af innovation og konkurrenceevne** ved at øge antallet af lokale interessenter og borgere, der er aktivt og strukturelt involveret i den strategiske planlægning og beslutningstagning, men også ved at forbedre tilgangen til fælles design og samskabelse for at indbygge ligestilling mellem kønnene i byplanlægningen; ved at udvikle den organisatoriske, regulatoriske og styringsmæssige struktur, der skaber miljøet og betingelserne for at understøtte en innovationskultur og facilitere partnerskaber mellem byer, universiteter og lokale virksomheder, for at skabe/forstærke innovationen og intelligente

²⁸ Artikel 11 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2021/1058 af 24. juni 2021 om Den europæiske fond for regionaludvikling og om samhørighedsfonden.

²⁹ Se afsnit 3.2 i [EUI-HA-vejledning](#) for ansøgerne for yderligere oplysninger om udvælgelsesproceduren.

specialiseringsdynamikker. Smart Communities AR/VR digital twinning kunne også bruges til at muliggøre informerede beslutningsprocesser gennem avancerede modelleringsteknikker og naturlige fordybende grænseflader, der styrker byens interessenter og borgere (CitiVERSE).

- **Beherskelse af den digitale omstilling, lokal dataindsamling og deling med sikring af de højeste standarder for databeskyttelse** ved at udforske, hvordan byer kan indsamle, bruge, lagre og dele data på under byniveau med øget granularitet for at lette og forbedre leveringen af tjenester til deres borgere, for at hjælpe med beslutningsprocesser baseret på datastyring, bidrage til den lokale økonomiske udvikling og innovation, kvalificere og omskole de mest udsatte, fremme jobs og skabelse af nye virksomheder og for at tiltrække og fastholde talenter.
- **Perfektion af fysisk planlægning og arealanvendelse og industrizoneinddeling** ved at anvende teknologier i den strategiske og fysiske planlægning, for at sikre harmonisk og optimal udvikling af byer og bynære områder. Byer skal finde innovative måder at bruge nye teknologier på til at optimere balancen mellem behovene for forskellige arealanvendelser såsom boliger, rumlig aktivering af industrizoner, rydning og sanering af forladte industriområder, offentlige rum, sociale tjenester.
- **Sikring af bedre tjenester, digital og fysisk tilgængelighed og inklusion af personer med handicap og den ældre befolkning** ved at øge den aktive deltagelse i byens forvaltningssystem, ved at indsamle og analysere specifikke data om de særlige lokale behov og erfaringer, for at skabe/justere lokal politik, allokere ressourcer, forbedre tjenester og skabe tilpasset smart street-og/eller udstyr/indretningsgenstande til infrastruktur af hensyn til den ligeværdige adgang til byrum, offentlig transport og/eller bygninger; ved at udvikle gratis og open source, brugervenlige mobilapplikationer, der tilgodeser forskellige handicap (f.eks. skærmlæsere, stemmekommandoer, store skrifttyper). De foreslåede projekter bør støtte integrationen af personer med handicap og en aktiv aldringspolitik med særlig vægt på foranstaltninger til integration på arbejdsmarkedet, livslang læring og fastholdelse af talent.
- **Sikre, trygge og robuste byer** ved at omdesigner byrum, så borgerne bliver mindre udsatte for klimæændringer og andre trusler baseret på sårbarhedsvurderinger og -scenarier, ved at foreslå nye innovative tjenester, infrastruktur og udstyr, der også bidrager til modstandsdygtigheden af kritiske infrastrukturer og offentlige rum, ved at udarbejde og bruge forebyggelse og krisestyringsplaner og -teknikker, ledsaget af specialiseret uddannelse af lokale praktiserende læger og bevidstgørelsesteknikker blandt borgere; ved at styrke lokale forvaltningers kapacitet i samarbejde med borgere og interessenter for at bekæmpe organiseret (cyber)kriminalitet.

Blandt de forskellige områder, der skal undersøges for at gøre EU's byer sikrere, trygge og mere robuste, kunne ansøgere overveje:

- **Styrkelse af forebyggelse og afbødning af naturkatastrofer og menneskeskabte katastrofer** (industrielle risici, ekstremt vejr, naturbrande, jordskælv, folkesundhedsrisici, sikkerhedstrusler) i byområder ved at integrere teknologier i forudsigende og forebyggende politikker, planer og projekter, der bruges som nye måder at bygge forskellige scenarier på,

for at forudse miljø- og klimaudfordringer og økonomiske risici samt tilhørende sociale transformationer og sundhedsmæssige bekymringer.

- **Sikring af fødevarer sikkerhed i byområder og funktionelle områder:** I betragtning af de øgede virkninger af klimaændringer og biodiversitetskrisen spiller byer en nøglerolle i udformningen af "fødevaremiljøer". Nye teknologier kan bruges i byområder på en måde, der kan skabe innovative, inkluderende og integrerede måder at etablere forbindelse med lokale landmænd på med det formål at skabe funktionelle områder for bæredygtige og robuste fødevarer systemer.
- **Cybersikkerhed:** ved at inkludere strategisk fremsyn og proaktive styringsprocesser i forbindelse med cybersikkerhedsrisici i deres planer og design for integrering af nye teknologier i deres infrastrukture systemer; ved proaktivt at styre IKT-forsyningskæderisikoen ved enhver ny teknologi, der anvendes i byers infrastruktur og/eller tjenester. Sikring af cybersikkerhed i byer, samtidig med at borgerne aktivt involveres, kræver en mangefacetteret tilgang med behørig hensyntagen til uddannelse og bevidstgørelse med fokus på de mest udsatte dele af offentligheden.

SAMHØRIGHEDSPOLITISKE MÅL

- Specifikt mål 1.1 for et mere konkurrencedygtigt og intelligent Europa ved *"udvikling og forbedring af forsknings- og innovationskapaciteten og ved at indføre avancerede teknologier"*.
- Specifikt mål 1.2 for et mere konkurrencedygtigt og smartere Europa ved *"udnyttelse af fordelene ved digitalisering for borgere, virksomheder, forskningsorganisationer og offentlige myndigheder"*.
- Specifikt mål 1.4 for et mere konkurrencedygtigt og intelligent Europa ved *"udvikling af færdigheder til intelligent specialisering, industriel omstilling og iværksættervirksomhed"*.
- Specifikt mål 1.5 for et mere konkurrencedygtigt og intelligent Europa ved *"forbedring af de digitale tilslutningsmuligheder"*.
- Specifikt mål 2.4 for et grønnere Europa ved *"fremme af tilpasningen til klimaændringer og forebyggelsen af katastroferisiko og styrke modstandsdygtigheden under hensyntagen til økosystembaserede tilgange"*.
- Specifikt mål 4.1 for et mere socialt og inkluderende Europa ved *"forbedring af effektiviteten og rummeligheden på arbejdsmarkedet og adgangen til kvalitetsbeskæftigelse gennem udvikling af social infrastruktur og fremme af socialøkonomi"*.
- Specifikt mål 4.2 for et mere socialt og inkluderende Europa ved *"udvidelse af den lige adgang til inkluderende tjenester af høj kvalitet inden for uddannelse, erhvervsuddannelse og livslang læring gennem udvikling af tilgængelig infrastruktur, herunder ved at fremme holdbarheden af fjern- og onlineuddannelser"*.

- Specifikt mål 4.3 for et mere socialt og inkluderende Europa ved "*fremme af den socioøkonomiske inklusion af marginaliserede samfund, lavindkomsthusholdninger og dårligt stillede grupper, herunder mennesker med særlige behov, gennem integrerede aktioner, herunder med hensyn til boliger og sociale tjenester*".
- Specifikt mål 5.1 for et Europa tættere på borgerne ved "*fremme af integreret og inklusiv social, økonomisk og miljømæssig udvikling, kultur, naturarv, bæredygtig turisme og tryghed i byområder*".

RESULTAT- OG OUTPUTINDIKATORER

Projektforslag vil blandt andet blive vurderet på baggrund af deres mulighed til at opnå troværdige resultater og pålideligheden af deres metodologi til måling af disse resultater.

Især i forbindelse med emnet "Teknologi i byer" opfordres bymyndighederne til at definere et sæt indikatorer, der på en integreret måde opfanger de indbyrdes forbundne sidegevinster (f.eks. støttede virksomheder, borgerengagementer, job og arbejdsstyrke, uddannede lokale aktører eller borgere etc.), som deres projektforslag ville generere.

I deres ansøgninger kan bymyndigheder henvise til enhver af nedenstående indikatorer, når det er relevant for deres projektideer. Listen er ikke præskriptiv eller udtømmende. Den indeholder indikatorer, der ikke er direkte forbundet med emnets genstand, men som kan være en hjælp til at udtrykke håndgribelige resultater og derfor er værd at overveje. Sådanne indikatorer bør suppleres med indikatorer, der er relevante for det specifikke projekt.

Bymyndighederne kan frit definere deres egne projektspecifikke indikatorer, og samtidig overveje de anførte, så de ændringer, som deres projekt har potentiale til at opnå bliver afspejlet klart og på den mest overbevisende måde.

Outputindikatorer

- Borgere involveret i forberedelsen og samimplementeringen af projektet; (*måleenhed: personer*).
- Virksomheder, der samarbejder med forskningsorganisationer (*måleenhed: virksomheder, der samarbejder med forskningsorganisationer*).
- Understøttede virksomheder (heraf: mikro, små, mellemstore, store) (*måleenhed: virksomheder*).
- Nye understøttede virksomheder (*måleenhed: nye virksomheder*).
- Udviklet og/eller understøttet nyt udstyr (*måleenhed: nyt udstyr*).
- Nye produkter og tjenester udviklet (*måleenhed: nye produkter/tjenester*).
- Personer, der støttes (uddannede, opkvalificerede, ledsagede eller assisterede) (*måleenhed: personer*).

- Befolkning omfattet af projekter inden for rammerne af integrerede aktioner for socioøkonomisk inklusion af marginaliserede samfund, lavindkomsthusholdninger og dårligt stillede grupper (*måleenhed: personer*).
- Interessenter involveret i forberedelsen og samimplementeringen af projektet (*måleenhed: interessenters deltagelse*).
- Værdien af digitale tjenester, produkter og processer udviklet til virksomheder (*måleenhed: euro*).
- Investeringer i nye eller opgraderede katastrofeovervågnings-, beredskabs-, varslings- og reaktionssystemer mod naturkatastrofer (*måleenhed: euro*).
- Investeringer i nye eller opgraderede katastrofeovervågnings-, beredskabs-, varslings- og reaktionssystemer mod ikke-klimarelaterede naturrisici og risici relateret til menneskelige aktiviteter (*måleenhed: euro*).

Resultatindikatorer

- Lærepladser støttet i SMV'er (*måleenhed: personer*).
- Job oprettet i understøttede enheder (*måleenhed: årlige antal fuldtidsbeskæftigelser*).
- Deltagelsesniveau opnået i engagementet med lokalsamfund – information, høring, samskabelse, fælles beslutningstagning (*måleenhed: procentdel af den involverede lokalbefolkning*).
- SMV'er der indfører produkt-, proces-, markedsførings- eller organisationsinnovation (*måleenhed: virksomheder*).
- Varemærke- og designansøgninger (*måleenhed: Varemærke- og designansøgninger*).
- SMV'ers personale, der gennemfører uddannelse i færdigheder til intelligent specialisering, industriel omstilling og iværksættervirksomhed (efter type færdighed: teknisk, ledelse, iværksættervirksomhed, grøn, andet) (*måleenhed: deltagere*).
- Brugere af nye og opgraderede digitale tjenester, produkter og processer (*måleenhed: brugere/år*).
- Beboere, der nyder godt af beskyttelse mod oversvømmelser (*måleenhed: procentdel af den lokale befolkning beskyttet*).
- Beboere, der nyder godt af foranstaltninger imod naturbrande (*måleenhed: procentdel af den lokale befolkning beskyttet*).
- Beboere, der nyder godt af beskyttelsesforanstaltninger mod klimarelaterede naturkatastrofer (bortset fra oversvømmelser og skovbrande) (*måleenhed: procentdel af den lokale befolkning beskyttet*).

- Beboere, der nyder godt af beskyttelsesforanstaltninger mod ikke-klimarelaterede naturlige risici og risici forbundet med menneskelige aktiviteter (*måleenhed*: procentdel af den lokale befolkning beskyttet).
- Årlige brugere af nye eller moderniserede faciliteter til arbejdsformidling (*måleenhed*: brugere/år).
- Årlige brugere af nye eller moderniserede e-sundhedstjenester (*måleenhed*: brugere/år).
- Årlige brugere af nye eller moderniserede sundheds- og/eller socialcentre (*måleenhed*: brugere/år).

4. PROJEKTFASER

EUI-IA-projektets levetid består af 4 faser (se EUI-IA-vejledningen for nærmere oplysninger):

- Projektforberedelse** (dækket af et engangsbeløb) omfatter alle aktiviteter i forbindelse med udarbejdelsen af projektansøgningen og afsluttes med, at projektet godkendes til finansiering af EUI-myndighederne.
- Projektindledningsfasen** (dækket af et engangsbeløb) varer 6 måneder, og starter efter projektets officielle godkendelse. Den er frakoblet implementeringsfasen, der gennemføres før den officielle start på projektimplementeringen, og som udelukkende er dedikeret til projektparathedskontrol (herunder forudgående revision), samt for at projektforvaltningsaktiviteterne kan skabe betingelserne for en gnidningsløs start og implementering af projektaktiviteterne.
- Projektimplementeringsfasen** varer 3,5 år; den starter efter projektets vellykkede afslutning af indledningsfasen, og varer indtil den godkendte projektimplementeringsdato.

Bemærk, at der er visse forskelle med hensyn til længden af de projektarbejdspakker, der implementeres i implementeringsfasen:

- **"Horisontale" arbejdsopgaver: Projektledelse, overvågning og evaluering, kommunikation og kapitalisering** varer i hele implementeringsfasen (3,5 år). Det forventes, at der i løbet af de sidste seks måneder af implementeringsfasen (efter pilotforsøg med den innovative løsning, dvs. implementering af de tematiske arbejdsopgaver, er afsluttet) vil blive fokuseret på "horisontale" arbejdsopgaver: Opsummering og evaluering af projektaktiviteter; udarbejdelse af projektkonklusioner; viderefremidling, fremidling og udnyttelse af projektets resultater og indhøstede erfaringer; forberedelse af projektets arv ved at reflektere over udsigterne til at fortsætte og opskalere de afprøvede løsninger, der har vist sig at være vellykkede, når EUI-IA-finansieringen er overstået, tilpasning af afprøvede innovative løsninger i transferpartneres byer og yderligere kopiering heraf i hele Europa; samt den endelige rapportering.

- **Tematiske arbejdsplaner kan være op til højst 3 år og bør slutte 6 måneder før implementeringsfasens slutdato** for – som beskrevet ovenfor – at muliggøre en ordentlig evaluering af projektimplementeringen og den innovativ løsning, der er eksperimenteret med, i retning af opnåelsen af mål og forventede resultater, fremme transferaktiviteter og yderligere udnytte projektets resultater. Evalueringen af projektets præstation og den afprøvede innovative løsning er afgørende for opskalering i projektets byområde og for at kunne kopiere projektet til andre byer i Europa, og derfor skal der afsættes en periode på 6 måneder efter eksperimentet til evalueringsaktiviteter.
 - **Transferarbejdsplanen starter senest 12 måneder efter projektets startdato og varer indtil slutningen af implementeringsfasen.** Start af denne arbejdsplan skal besluttes af MUA og transferpartnerne efter at have analyseret det mest gennemførlige og fordelagtige tidspunkt for at indlede samarbejdet. Det skal give transferpartnerne mulighed for at blive involveret på det mest hensigtsmæssige tidspunkt allerede i de indledende faser af projektets implementering.
- iv. **Administrativ afslutningsfase** (dækket af et engangsbeløb) varer 3 måneder, og er relateret til alle administrative aktiviteter, der finder sted efter implementeringsfasen for at afslutte projektet og opnå validering af de forklarende og finansielle rapporteringsdokumenter. Bemærk, at det forventes, at EUI-IA-projektrepræsentant(er) i denne fase stadig står til rådighed for deltagelse i det permanente sekretariats aktiviteter vedrørende videnkapitalisering og -formidling.

5. FINANSIERINGSPRINCIPPER

Princip om fulde omkostninger

EUI-IA følger princippet om fulde omkostninger. Det betyder, at **mens projektet modtager EFRU-medfinansiering på op til 80% af de støtteberettigede omkostninger, skal hver partner (hoved- og associerede myndigheder, leveringspartnere og transferpartnere), der modtager støtte fra EFRU, sikre mindst 20% af det offentlige eller private bidrag til at fuldføre sit budget, enten med egne midler eller fra andre kilder** (men ikke fra en anden EU-finansieringskilde). Partnernes bidrag kan være i form af kontanter og/eller naturydelser.

EFRU-betalinger

EUI-IA-betalingsordningen er hovedsageligt baseret på principperne om forudbetalinger fra EFRU og i sidste ende om godtgørelse af faktisk afholdte omkostninger:

- **En første EFRU-betaling (forskud)** svarende til 50% af EFRU-støtten udbetales til hovedmyndigheden inden for 90 dage efter vellykket afslutning af indledningsfasen. Denne

første forskudsbetaling dækker også de to engangsbeløb til arbejds pakken til projektforberedelse og indledningsfasen. Dette samlede engangsbeløb på 100.000 EUR i samlede støtteberettigede omkostninger (svarende til 80.000 EUR fra EFRU) består af et engangsbeløb på 25.000 EUR (svarende til 20.000 EUR fra EFRU) til projektforberedelse og et engangsbeløb på 75.000 EUR (svarende til 60.000 EUR fra EFRU) til indledningsfasen.

- **En anden EFRU-betaling (forskud)** svarende til 30% af EFRU-støtten udbetales til hovedbymyndigheden efter forelæggelse og godkendelse af et finansielt krav 1, som omfatter projektudgifter, der er godkendt af First Level Control. Forud for First Level Control's validering skal de indberettede udgifter nå op på mindst 35% af det samlede projektbudget. Hvis de projektudgifter, der valideres af First Level Control, er under 35% af de samlede støtteberettigede omkostninger, udbetales det andet EFRU-forskud pro rata.
- **En tredje EFRU-betaling** svarende til højst 20% af EFRU-støtten udbetales til hovedbymyndigheden efter Final Level Control's godkendelse af den (endelige) 4. årlige statusrapport, godkendelse af den endelige kvalitative rapport, samt validering af projektudgifterne i finansieringskrav 2. Den endelige årlige statusrapport skal forelægges senest en måned efter implementeringsfasen, og det (endelige) finansielle krav 2 skal forelægges sammen med den endelige kvalitative rapport ved afslutningen af den administrative afslutningsfase. Hvis de projektudgifter, der er valideret af First Level Control, er under 100% af de samlede støtteberettigede projektudgifter, udbetales den tredje EFRU-betaling pro rata. Det er vigtigt at bemærke, at den tredje udbetaling ikke længere er baseret på princippet om forudbetaling, men på princippet om godtgørelse af afholdte og betalte omkostninger. Projektpartnerne skal derfor forfinansiere deres udgifter i den sidste fase af projektimplementeringen (som ikke dækkes af de 80% af forskuddet, der er modtaget). Den tredje betaling dækker også et fast beløb på 20.000 EUR af samlede støtteberettigede omkostninger (svarende til 16.000 EUR fra EFRU), som dækker projektets administrative afslutningsfase.

6. PROJEKTGENERERING OG -UDVIKLING

6.1 PARTNERSKAB

Som det fremgår af afsnit 2 "Støtteberettigede myndigheder – hvem kan ansøge", kan kun støtteberettigede bymyndigheder indsende en ansøgningsformular inden for rammerne af en EUI-IA-forslagsindkaldelse. Inden for EUI-IA forventes hovedbymyndighed at være direkte involveret i

eksperimentet og at spille en strategisk ledende rolle i udviklingen af EUI-IA-projektet ved at etablere og lede et stærkt projektpartnerskab for at gøre det teknisk, videnskabeligt og finansielt levedygtigt.

Projektpartnerskab omfatter:

- **Leveringspartnere** – centrale institutioner og organisationer, der er i stand til at bidrage til implementeringen af projektet, og som spiller en aktiv rolle i implementeringen og finansieringen af projektaktiviteterne ved at yde finansielt bidrag til projektet (den del af budgettet, der sikres af en projektpartner, dvs. medfinansieringssats)
- **Transferpartnere** – byer, der er interesseret i at lære af eksperimentet og kopiere den innovative løsning, efter projektimplementering og forsyne hovedbymyndigheden med et eksternt perspektiv vedrørende den eksperimenterede innovative løsnings overførbare og reproducerbarhed
- (hvis relevant) **Associeret bymyndighed(er)**.

Alle projektpartnere (hoved- eller associerede bymyndigheder, leveringspartnere og transferpartnere), der drager fordel af EFRU-tildelingen, skal sikre deres egne bidrag.

Alle partnere skal være baseret i EU (det er muligt at involvere leveringspartnere fra forskellige lande, forudsat at de er baseret i EU-medlemsstaterne, og at der er en klar begrundelse for projektets merværdi). Alle involverede partnere forventes også at formalisere deres samarbejde ved at underskrive en partnerskabsaftale.

Hovedbymyndigheder

Projekterne bør tydeligt vise, at bymyndigheden er aktivt involveret i implementeringen af aktiviteter og i det lokale partnerskab. EUI-IA fungerer på grundlag af, at en hovedbymyndighed er ansvarlig for den overordnede implementering og forvaltning af hele projektet. Hovedbymyndigheden bærer hele det finansielle og juridiske ansvar over for den betroede enhed. Andre projektpartnere bevarer deres eget ansvar over for hovedbymyndigheden. Partnerskabets ansvar, der repræsenteres af hovedbymyndigheden, er beskrevet i en støtteaftale mellem hovedbymyndigheden og den betroede enhed og i partnerskabsaftalen, der skal underskrives af alle involverede partnere efter projektets godkendelse (og transferpartnere, når de er valgt). Hovedbymyndigheden skal sikre, at alle projektpartnere inddrages i udformningen og implementeringen af projektet.

Associerede bymyndigheder

Enhver eksisterende sammenslutning af bymyndigheder (nationale/regionale sammenslutninger af bymyndigheder, territoriale pagter eller sammenslutninger, udviklingsdistrikter osv.) med eller uden juridisk status som organiseret byområde, samt individuelle bymyndigheder uden en formaliseret samarbejdsaftale, men som er villige til i fællesskab at ansøge inden for rammerne af EUI-IA, skal i ansøgningsformularen anføre en lokal administrativ enhed som hovedbymyndighed og de andre lokale administrative enheder som associerede bymyndigheder. De associerede bymyndigheder er ansvarlige

for levering af specifikke aktiviteter og produktion af relaterede resultater/outputs. De associerede bymyndigheder tildeles en del af projektbudgettet og rapporterer de afholdte omkostninger i forbindelse med levering af aktiviteterne. Nærmere oplysninger om de associerede bymyndigheder (herunder juridisk status, erfaring og kompetencer, kontaktpersoner osv.) skal anføres på ansøgningsformularen.

Det anbefales, at sammenslutninger og/eller grupper af bymyndigheder (uden status som organiserede byområder), der ønsker at ansøge, skal være geografisk sammenhængende og søge at begrænse antallet af associerede bymyndigheder, der er involveret.

Associerede bymyndigheder formaliserer kontraktforholdet med hovedbymyndigheder ved at underskrive partnerskabsaftalen, som andre projektpartnere, efter godkendelse af projektet.

Det er muligt og undertiden meget ønskeligt at foreslå nye former for samarbejde og gensidighed for at nå den ønskede kritiske masse for et fælles formål, og dermed indsende en ansøgning til EUI-IA-forslagsindkaldelse som en gruppe af bymyndigheder for at fremme en funktionel dynamik i byområderne.

Leveringspartnere

Udviklingen af stærke partnerskaber mellem offentlige organer, den private sektor og civilsamfundet (herunder borgere og indbyggere) er almindeligt anerkendt som en hjørnesten i bæredygtig byudvikling. Afhængigt af anliggendet, der skal adresseres, og på grundlag af den lokale kontekst og tidligere erfaringer bør hovedbymyndigheder inddrage en forskelligartet blanding af relevante partnere (institutioner, agenturer – selv om de ejes fuldt ud af kommuner/byråd, videregående uddannelsesinstitutioner, partnere i den private sektor, investorer, forskningsinstitutioner, ngo'er osv.), som er nødvendige for at levere den foreslåede innovative løsning, nå projektets mål og sikre langsigtede virkninger med hensyn til bæredygtighed og opskalering. Leveringspartnere bør have relevant erfaring og ekspertise til at supplere hovedbymyndigheden og for at tilføre hele projektet værdi. Hvis projekter skal adressere de udfordringer, som interessenterne og målgrupperne anser som de mest presserende, hvis de virkelig skal være dristige, hvad angår innovation og forpligte sig til at anvende afprøvede løsninger i bredere målestok, når projektet er afsluttet, bør de søge at drage fordel af den viden og ekspertise, der findes uden for bymyndighederne i det lokale økosystem, samt af støtten fra offentlige og/eller private investorer, der er interesserede i at blive inddraget.

Partnerskabet bør være afbalanceret og supplerende med hensyn til politiske og tematiske kompetencer. Partnerskaber bør søge at fremme horisontal (herunder aktører, der beskæftiger sig med de forskellige dimensioner af den udfordring, der skal løses i byerne) og vertikal integration (herunder forskellige forvaltningsniveauer). Der er ingen "one size fits all"-løsning. Ansøgere bør være opmærksomme på, at partnerskaber med mere end 10 partnere kan kræve ekstra indsats og ressourcer for at sikre en effektiv forvaltning.

Enhver organisation med status som juridisk person kan udfylde rollen som leveringspartner i et EUI-IA-projekt. Leveringspartnere skal spille en aktiv rolle i udformningen og implementeringen af projektet, og er ansvarlige for leveringen af specifikke aktiviteter og produktionen af relaterede

resultater/outputs. Leveringspartnere tildeles en del af projektbudgettet og rapporterer de afholdte omkostninger i forbindelse med levering af aktiviteterne. Leveringspartnere bør udvælges i overensstemmelse med principperne om gennemsigtighed og lige behandling. Konsulentfirmaer, hvis primære mål er udvikling og forvaltning af europæiske projekter og organisationer uden budgetteret personale (og som kun opgiver eksterne ekspertiseomkostninger), har ikke ret til at deltage i et projekt som leveringspartner. Detaljerede oplysninger om leveringspartnere (herunder juridisk status, erfaring og kompetencer, kontaktpersoner osv.) skal anføres på ansøgningsformularen. I princippet kan en leveringspartner inddrages i flere projektforslag inden for rammerne af samme forslagsindkaldelse, forudsat at bidraget til og merværdien i de forskellige projekter er klart begrundet.

Bemærk, at bymyndigheder ikke kan blive betragtet og opført som en leveringspartner, men kun som hovedbymyndighed eller associeret bymyndighed, forudsat at de opfylder ovenstående kvalifikationskriterier.

Transferpartnere

Transferpartnere er bymyndigheder, der tilslutter sig projektpartnerskabet for at følge og lære af eksperimentet. Det forventes, at hvert EUI-IA-projekt vil have 3 transferpartnere fra andre medlemsstater end hovedbymyndigheden.

Enhver bymyndighed i en lokal administrativ enhed, der er defineret i henhold til graden af urbanisering (DEGURBA) i Eurostat som by eller forstad (svarende til DEGURBA-kode 1 eller DEGURBA-kode 2 i Eurostat), og som er beliggende i Den Europæiske Union, kan blive transferpartner. Der kræves ikke et minimum af indbyggere (byer af alle størrelser kan blive transferpartner).

Logikken bag at opfordre transferpartnere til at deltage i projektpartnerskabet er at fremme den afprøvede løsnings tilpasningsevne i andre bymæssige sammenhænge i EU og derefter øge dens chancer for at blive kopieret til udlandet og anvendt i bredere målestok på længere sigt, eventuelt med finansiering fra generelle samhørighedspolitiske programmer og EFRU i særdeleshed. Desuden kan det også bidrage til at støtte videnudvekslingen mellem EU-byer og opbygge langsigtede relationer mellem dem. Deltagelse i eksperimentet vil gøre det muligt for transferpartnere at styrke deres eget innovationspotentiale og øge deres kapacitet til at implementere innovative løsninger (både med hensyn til indhold og proces) og forberede processen med at tilpasse og kopiere, den helt eller delvist, afprøvede innovative løsning til deres egne byer ved at deltage i transferaktiviteterne, samt drage fordel af en løsning, som de vil se materialisere sig og bringe resultater, men også overvinde problemer og hindringer, der fremmer innovation.

Transferpartnerne skal identificeres og udvælges, og forventes at forpligte sig til at indgå i projektpartnerskabet senest i indledningsfasen. Transfersamarbejdet, der implementeres gennem transferarbejdspakken, skal starte ikke senere end 12 måneder efter implementeringen af projektet er startet. Transferpartnere vil få tildelt et fast budget.

Inddragelse af målgrupper og bredere interessenter

Under udvikling af EUI-IA-projektet og gennem alle projektfaser er det nødvendigt at identificere og inddrage den bredere interessentgruppe, afhængigt af projektets karakter: Lokalsamfund, arbejdsmarkedets parter, erhvervslivet, ngo'er, eksperter, institutioner, organisationer, enkeltpersoner osv. såvel som projektets målgrupper (dvs. afhængigt af projekterne: Borgere, praktikanter, jobsøgende, sårbare grupper og/eller marginaliserede samfund, brugere af en bestemt tjeneste eller administration), som kan påvirke eller blive påvirket af projektet. Identifikation af interessenter, forståelse af deres indflydelse på EUI-IA-projektet og afvejning af deres behov og forventninger er afgørende for projektets succes. Derfor bør bymyndighederne bringe alle relevante interessenter til bordet for bedre at kunne identificere problemerne og behovene, nå til enighed om en fælles vision eller ønsket ændring, som EUI-IA-projektet bør bidrage til at opnå, og udforme konkrete løsninger og aktioner, der vil kunne løse problemerne og føre til den ønskede ændring. Den bredere gruppe af interessenter drager direkte og/eller indirekte fordel, men har ingen direkte rolle i implementeringen af EUI-IA-projektet, og skal ikke betragtes som partnere i EUI-IA-projektet. De har derfor ikke noget specifikt budget eller noget udtrykkeligt ansvar i forbindelse med projektimplementering, men anses for at være relevante og bør inddrages aktivt (medskabelse) for at sikre gnidningsløs og effektiv implementering af projektet.

6.2 PROJEKTINTERVENTIONSLOGIK OG -ARBEJDSPLAN

EUI-IA-projektets interventionslogik er en repræsentation af en klar og velgennemtænkt forståelse af, hvordan planlagte aktioner forventes at føre til den ønskede ændring og de tilsigtede resultater. Det er en måde at beskrive den logiske rækkefølge af oprindelige behov, input, projektaktiviteter, output, resultater og den endelige virkning. Det er et redskab til at strukturere komplekse interventioner og forberede evalueringen af et projekt. Interventionslogikken beskriver: Hvad er begrundelsen for interventionen/projektet? Hvad er udfordringerne/behovene, der udløste interventionen? Hvilke problemer er det meningen, at interventionen skal løse? Hvad er den "ønskede ændring"? " Hvordan skal disse ændringer opnås?

Interventionslogikken består af strategiske, operationelle og overvågnings- og evalueringskomponenter:

- De strategiske elementer omfatter: overordnet mål, specifikke mål og forventede resultater.
- Operationelle komponenter omfatter: projektarbejdsplan, arbejdsplaner, aktiviteter, resultater og outputs.

Projektarbejdsplan forklarer dit projekts "hvordan". Det er en køreplan, der repræsenterer vejledningen til implementering af dit projekt, hvis det bliver finansieret. Arbejdsplanen er en opdeling af projektet i større trin kaldet arbejdsplaner, og arbejdsplaner er opdelt i mindre trin

kaldet aktiviteter. Aktiviteter fører til resultater, og hver arbejdspakke fører til et eller flere resultater.

Arbejdspakker er byggeklodser i arbejdsplanen, de udgør hovedsøjlerne i projektet, og består af relaterede projektaktiviteter, der er nødvendige for at levere specifikke komponenter i projektet og producere projektresultater. For at strukturere EUI-IA-projektet bør følgende sæt arbejdspakker anvendes:

- Arbejdspakke til forberedelse og indledningsfase
 - Arbejdspakke til projektstyring
 - Arbejdspakke til overvågning og evaluering
 - Arbejdspakke til kommunikation og udnyttelse
 - Tematiske arbejdspakker
 - Arbejdspakke til transfer
 - Arbejdspakke til afslutning
- Overvågnings- og evalueringskomponenterne omfatter: outputindikatorer og resultatindikatorer.

6.3 STØTTE FRA EKSPERTER

Hvert projekt, der finansieres inden for rammerne af EUI-IA, vil få støtte fra en EUI-ekspert. Mere specifikt vil EUI-eksperter levere følgende til projekter:

- Rådgivning og vejledning på strategisk og operationelt niveau om projektet og implementering.
- Bistand til udvikling af projektdokumentation og output, der vil fastlægge og formidle resultater og efterimplementeringsperspektiver (bæredygtighed, opskalering og transferpotentiale), indhøstede erfaringer og god praksis til et bredere publikum med henblik på at fremme udbredelsen af de mest vellykkede innovationer i andre EU-byer.
- Deltagelse i og bidrag til udnyttelses- og formidlingsaktiviteter.
- Bistand til implementering af transferarbejdspakken.

Støtten og rådgivningen vil blive ydet af EUI-eksperterne løbende under hele projektimplementeringsprocessen, samt under den afsluttende fase.

EUI-eksperter er enkeltpersoner med indgående kendskab til de bymæssige emner, der er relevante for hver forslagsindkaldelse. De har erfaring med at samarbejde med bymyndigheder om projekter, der involverer offentlige investeringer samt den fysiske implementering. De har ligeledes en god forståelse af rammerne af samhørighedspolitikken og dokumenteret erfaring i understøttelse af bymæssige eksperimenter og innovation.

EUI-IA dækker direkte alle omkostninger i forbindelse med EUI-eksperters aktiviteter (herunder rejse- og opholdsudgifter). Ansøgere skal derfor ikke afsætte noget budget til dette formål på deres ansøgningsformular.

6.4 TRANSFER

En vigtig nyhed i forhold til de Urban Innovative Actions, der blev finansieret i programmeringsperioden 2014-2020, er integrationen af den tværnationale transferkomponent som en integreret del af EUI-IA-projekter.

Det er vigtigt at understrege, at EUI-IA-projekterne fortsat primært fokuserer på afprøvning af nye innovative løsninger i et givet område, men med denne nye komponent forventes det, at processerne og resultaterne af eksperimenter vil blive fulgt af partnerbyer fra andre lande (transferpartnere). Alle EUI-IA-projekter indeholder nu en dedikeret transferarbejdspakke med specifikke aktiviteter, budgetter, leverancer og resultater.

EUI-IA er oprettet for at identificere og støtte afprøvning af overførbare og skalerbare innovative løsninger for at adressere anliggender vedrørende bæredygtig byudvikling på EU-niveau. Det har også til formål at indsamle og dele resultater af eksperimenter (også gennem støtte til transferaktiviteter) for at fremme innovationskapacitet og videnopbygning i alle EU's byområder. Målet er, at resultaterne fra EUI-IA-projekter udnyttes (kopieres, opskales) af andre byer i EU, hvilket øger hele initiativets virkning, bidrager til udformningen af bypolitik på forskellige niveauer og støtter samarbejdet mellem europæiske byområder.

Inkorporering af transferkomponenten bør fokusere på:

- at give transferpartnere mulighed for at følge planlægningen og pilotarbejdet med den testede innovative løsning
- at give transferpartnere mulighed for at analysere deres lokale bysamfund for bedre at forstå, hvordan den innovative løsning kan tilpasses lokale behov og forhold
- at udveksle viden og erfaringer mellem alle projektpartnerne
- at dele kritiske input, der både kan bringe det eksterne perspektiv til EUI-IA-projektet og inspirere transferpartnere

- at transferpartnere udarbejde dokumentation , der kan hjælpe ved fremtidig kopiering af den innovative løsning (implementerbarheds- og mulighedsstudie og investeringsdokumentation)
- at hovedbymyndigheden og dens projektpartnere forbereder arven fra EUI-IA-projektet i form af en EUI-model for innovative løsninger, som kan anvendes af andre byer i EU, der er interesserede i den innovative løsning

Ovenstående aktiviteter kan gennemføres ved hjælp af følgende arbejdsmetoder: Besøg på steder, online eller offline-workshops/møder/diskussioner, peer review-aktiviteter, transferpartnernes eget arbejde, der gør det muligt for dem at drage yderligere fordel af de erfaringer, der høstes fra transferudvekslingen, men også at forberede sig på fremtidig kopiering af den innovative løsning og andre ønskede former for arbejde og samarbejde.

Transferpartnere forventes at forberede følgende lærings- og investeringsresultater og output: **Transferkapacitetsundersøgelse, implementerbarheds- og mulighedsstudie til brug ved kopiering** – (én pr. transferpartner). De kan også **finansiere investeringsdokumentation og implementering af små pilotinvesteringer**.

Hovedbymyndigheden forventes at udarbejde et **EUI - Innovativ løsningsmodel** – et slutdokument med fokus på overførbareheden og opskaleringen af den afprøvede innovative løsning for at give andre (ikke kun transferpartnere, men også alle interesserede byer i EU) mulighed for at få indsigt i eksperimentets resultater og indhente vejledning i, hvordan kopiering kan håndteres.

Transferarbejdspakkens samlede budget fastlægges af EUI-IA-ansøgeren og skal omfatte:

- et budget, der er tildelt hovedbymyndigheden og relevante leveringspartneren, der støtter implementering af transferarbejdspakken;
- budgetter for hver transferpartner i form af et engangsbeløb (forenklet omkostningsmulighed) værende 150.000 EUR (svarende til 120.000 EUR fra EFRU og eget bidrag på 30.000 EUR).

Hovedbymyndigheden har ansvaret for at identificere og udvælge de transferpartnere, som de ønsker at integrere i partnerskabet. Processen med at identificere transferpartnere skal starte allerede i ansøgningsfasen, når ansøgerne anmodes om at identificere andre europæiske byområder, der i lyset af de gunstige betingelser for transfer, kunne have gavn af at kopiere den foreslåede løsning (lignende karakteristika, sammenhænge og/eller udfordringer) eller af at øge deres innovationspotentiale; at uddybe, hvordan de mest egnede transferpartnere vil blive identificeret samt sammen med deres underliggende motivationer/rationale at specificere potentielle transferpartnere, hvis de allerede er identificeret. Da et af EUI-IA's mål er, at projektoutput vil blive anvendt af andre byer for at øge hele initiativets effekt, og at EUI-IA's ambition er at øge kopierbarheden af de innovative løsninger, der udvikles i forbindelse med projekterne, er det vigtigt, at projekterne i ansøgningsfasen kan påvise en veludarbejdet proces, rationale og motivation bag udvælgelsen af de mest egnede transferpartnere. **Transferpartnere skal identificeres senest i indledningsfasen, og en vellykket afslutning af indledningsfasen er betinget af, at transferpartnere som minimum underskriver hensigtserklæringer.**

Valget af transferpartnere bør give mulighed for: i) at opretholde en god balance med hensyn til variationen af byer, der er involveret i partnerskabet (størrelse (små, mellemstore, store byer) og beliggenhed (mindre udviklede, overgangsregioner og mere udviklede regioner)), og ii) at samle de mest relevante transferpartnere med hensyn til kvaliteten af kopieringsaktiviteterne. Derfor **skal udvælgelsen af transferpartnere følge nogle vejledende principper**:

- Transferpartnere kommer fra forskellige EU-medlemsstater;
- Mindst to af de fire involverede byer (hovedbymyndigheden + de tre transferpartnere) er i mindre udviklede regioner eller overgangsregioner³⁰.
- Partnerskabet bør omfatte byer af forskellig størrelse.

6.5 OMKOSTNINGSKATEGORIER

Følgende omkostningskategorier kan anvendes til EUI-IA-projekter:

- Personale
- Kontor og administration
- Rejse og indkvartering
- Ekstern ekspertise og tjenester
- Udstyr
- Infrastruktur og bygge- og anlægsarbejde

For hver omkostningskategori i EUI-IA-retningslinjerne er der fastsat en definition samt retningslinjer for budgettering og rapportering. Det anbefales på det kraftigste, at projektpartnerne rådfører sig med det permanente sekretariat, hvis der er spørgsmål vedrørende udgifters støtteberettigelse, som ikke er besvaret i henhold til de nuværende regler. Bemærk, at transferpartners udgifter dækkes af et fast beløb.

Udgifter, der angives i forbindelse med projektet, skal revideres af en First Level Control. Den uafhængige First Level Control udtalelse skal omfatte de angivne udgifters lovlighed og formelle rigtighed, leveringen af produkterne og tjenesteydelserne, de angivne udgifters nøjagtighed, samt udgifternes og transaktionernes overensstemmelse med EUI-IA, EU-regler og nationale regler. Idet First Level Control udpeges og betales direkte af EUI-IA, skal projektpartnerskabet ikke medtage kontrolomkostninger (revision), når projektbudgettet opstilles. First Level Control vil også tilrettelægge

³⁰ <https://ec.europa.eu/eurostat/web/regions/background>

kontrol på stedet af projekterne. Kontrol på stedet betyder, at **First Level Control faktisk vil besøge projektet og kontrollere, at visse aktiviteter, indkøb af tjenesteydelser og produkter samt investeringer rent faktisk har fundet sted i overensstemmelse med den godkendte ansøgningsformular under implementeringen, og at relaterede bestemmelser er blevet overholdt.**

Som anført i finansieringsprincipperne følger EUI-IA-projekterne princippet om "fulde omkostninger": Et projekt samfinansieres af EFRU med op til 80% af de samlede støtteberettigede omkostninger, og hver projektpartner (hoved- eller associeret myndighed, leveringspartner og transferpartner), der modtager støtte fra EFRU, skal sikre et finansielt bidrag til at fuldføre sit budget op til målet for bidrag (mindst 20% af partnerens støtteberettigede omkostninger).

Når sådanne bidrag stammer fra private kilder, falder de uden for statsstøtteren. Når bidragene stammer fra offentlige kilder, og for så vidt at projektaktiviteterne er ikke-økonomiske, vil finansieringen af sådanne aktiviteter ikke udgøre statsstøtte. Når der er tale om bidrag fra offentlige midler i en medlemsstat til projekter, der omfatter "økonomiske aktiviteter", dvs. udbud af varer og tjenesteydelser på markedet, skal sådanne projekter udformes på en sådan måde, at alle offentlige bidrag er i overensstemmelse med statsstøttereglerne på alle niveauer, dvs. enten på ejer-, konstruktør- og/eller operatørniveau. I sådanne tilfælde skal den offentlige finansiering være i overensstemmelse med kravene i de minimis-forordningen eller betingelserne i den generelle gruppefritagelsesforordning eller afgørelsen vedrørende tjenesteydelser af almindelig økonomisk interesse (SGEI-afgørelsen).

Detaljerede oplysninger om offentlige indkøb og statsstøtte findes i EUI-IA-retningslinjerne.

7. ANSØGNINGSPROCES

Ansøgningspakken til den tredje EUI-IA-forslagsindkaldelse består af følgende:

- De nuværende **referencerammer** på alle EU-sprog. I tilfælde af uoverensstemmelser skal du dog være opmærksom på, at den engelske version har forrang.
- **EUI-IA-vejledning** (foreligger kun på engelsk), som skal konsulteres grundigt med hensyn til initiativets overordnede regler.
- **Teknisk vejledning for den elektroniske udvekslingsplatform** (Electronic Exchange Platform - EEP).
- Detaljeret **vejledning i, hvordan ansøgningsformularen skal udfyldes online** på alle EU-sprog i EEP-systemet. I tilfælde af uoverensstemmelser skal du dog være opmærksom på, at den engelske version har forrang.

- **Arbejdsdokument til ansøgningsformularen** (en arbejdsversion af ansøgningsformularen og bekræftelsesarket – Word-dokumentet foreligger kun på engelsk) som et værktøj til at hjælpe med ansøgningsprocessen.

Al dokumentation findes på EUI's websted.

Ansøgningsprocessen er 100% papirløs ved brug af EEP (<https://connect.urban-initiative.eu>).

Ansøgningen består af:

- **Ansøgningsformular:** Ansøgningsformularen skal udfyldes ved hjælp af online EEP-plattformen. Den består af sektioner, der præsenterer projektidéen og begrundelsen (herunder oplysninger om forslagets nyskabelse), partnerskabet (herunder hovedbymyndighed, leveringspartnere, transferpartnere og, hvis det er relevant, de associerede bymyndigheder), hovedmål og forventede resultater, den foreslåede arbejdsplan og det foreslåede budget. Redigering og indsendelse er kun mulig under en åben forslagsindkaldelse. Ansøgningen indeholder en række automatiske links, formularer og kontroller. Disse funktioner betyder, at fejlmeddelelser vises i formularen, hvis den ikke er korrekt udfyldt (herunder manglende bekræftelsesark), og den kan dermed ikke indsendes. Dette bidrager i væsentlig grad til at mindske risikoen for at indgive ansøgninger, der ikke er støtteberettigede.
- **Bilag:** Ansøgere kan uploade ét bilag i EEP-systemet, som vil blive vedlagt ansøgningsformularen. Det kan være et kort over interventionsområdet, en figur, en infografik osv. Type og størrelse på den fil, der skal vedlægges som bilag, er specificeret i EEP-vejledningen.
- **Bekræftelsesark:** Bekræftelsesarket genereres automatisk af onlineplatformen, når ansøgningsformularen udfyldes, eller efter at den er udfyldt. Det skal udskrives af bymyndighedens juridiske repræsentant. Bekræftelsesarket skal scannes og uploades i ansøgningsformularens sektion H. Ansøgningsskemaet kan ikke indsendes uden bekræftelsesarket.

Det anbefales kraftigt, at ansøgere udfylder ansøgningsformularen på tydelig engelsk, selv om den også kan indsendes på et hvilket som helst af de officielle EU-sprog. Det skal bemærkes, at de strategiske og operationelle vurderinger vil blive foretaget på grundlag af den engelske version af ansøgningsformularen (oversat til engelsk af en ekstern udbyder, der har indgået kontrakt med det permanente sekretariat, hvis ansøgningsformularen indsendes på et andet sprog). Kvaliteten af oversættelsen vil ikke blive garanteret af det permanente sekretariat, og er derfor på ansøgernes egen risiko. Desuden skal tilskudskontrakten, projektstyringen, den formelle rapportering, hovedresultaterne og al kommunikation med den betroede enhed og det permanente sekretariat være på engelsk.

Sidste frist for indsendelse af ansøgningsformularen og bekræftelsesarket er
14/10/2024, 14.00 CEST

8. UDVÆLGELSESPROCES

Following Efter indsendelse underlægges hver ansøgning en udvælgelsesprocedure, der er tilrettelagt efter følgende trin:

1. Kontrol af støtteberettigelse
2. Strategisk vurdering
3. Operationel vurdering

8.1 KONTROL AF STØTTEBERETTIGELSE

Under lukning af EUI-IA-forslagsindkaldelsen foretager det permanente sekretariat en støtteberettigelseskontrol af alle indsendte projektansøgninger inden indkaldelsesdeadline. Formålet med støtteberettigelseskontrol er at kontrollere, at de modtagne ansøgningsformularer og medfølgende bilag er i overensstemmelse med de formelle støtteberettigelseskriterier, undgå yderligere vurdering af ansøgninger, der ikke er støtteberettigede, og sikre lige behandling af alle forslag, der skal udvælges til finansiering.

EUI-IA-kriterierne for støtteberettigelse er følgende:

1. Ansøgningsformularen er indsendt elektronisk via EEP inden for den frist, der er angivet i referencerammerne for forslagsindkaldelsen.
2. Ansøgningsformularen er udfyldt fuldstændigt.
3. Ansøgeren er en enkelt bymyndighed under en lokal administrativ enhed, der er defineret i henhold til urbaniseringsgraden som by eller forstad (svarende til DEGURBA-kode 1 eller DEGURBA-kode 2 i Eurostat) og har mindst 50.000 indbyggere.

ELLER

Ansøgeren er en sammenslutning eller gruppe af bymyndigheder med juridisk status som organiseret byområde bestående af lokale administrative enheder, hvor flertallet (mindst 51%) af indbyggerne bor i lokale administrative enheder defineret i henhold til graden af urbanisering (DEGURBA) i Eurostat som byer eller forstæder (svarende til DEGURBA-kode 1 eller DEGURBA-kode 2), og hvor det samlede kombinerede indbyggerantal er mindst 50.000.

ELLER

Ansøgeren er en sammenslutning eller gruppe af bymyndigheder uden juridisk status som organiseret byområde, hvor alle involverede bymyndigheder (hovedbymyndighed og associerede bymyndigheder) er lokale administrative enheder defineret i henhold til graden af urbanisering (DEGURBA) i Eurostat som byer eller forstæder (svarende til DEGURBA-kode 1 eller DEGURBA-kode 2), og hvor det samlede kombinerede indbyggerantal (hovedbymyndighed og associerede bymyndigheder) er mindst 50.000.

4. Støtteberettigelsesperioden overholdes: projektets slutdato overholder kravene for indkaldelsen og initiativet.
5. De maksimale budgetkrav (højest 5 mio. EUR fra EFRU) og medfinansieringsprincippet (mindst 20% af bidraget er sikret gennem partnerskabet) overholdes.
6. Alle involverede partnere (hovedbymyndighed, associerede bymyndigheder og leveringspartnere) er fra EU-medlemsstater.
7. Hvis der er tale om en sammenslutning eller gruppe af bymyndigheder uden juridisk status som organiseret byområde, er en hovedbymyndighed og de associerede bymyndigheder præsenteret i ansøgningsformularen.
8. Ansøgende bymyndigheder (hovedbymyndigheder og/eller associerede bymyndigheder) er kun involveret i ét projektforslag inden for rammerne af den samme forslagsindkaldelse.
9. Ansøgende bymyndigheder (hovedbymyndigheder og/eller associerede bymyndigheder) er ikke blevet udvalgt og finansieret i forbindelse med en tidligere EUI-IA-indkaldelse af forslag.
10. Et uændret bekræftelsesark, der er behørigt underskrevet af bymyndighedens juridiske repræsentant, er uploadet i EEP i ansøgningsformularens sektion for bekræftelsesark.

Hvis ikke alle ovenstående krav er opfyldt, anses ansøgningen for ikke at være støtteberettiget, og der foretages ingen yderligere vurdering. Ansøgere vil blive underrettet efter afslutningen af støtteberettigelseskontrollen om afgørelsen vedrørende deres ansøgning (antaget eller ej).

8.2 STRATEGISK VURDERING

Ansøgninger, der erklæres for støtteberettigede og antagelige, vil blive underkastet en strategisk vurdering foretaget af et panel af eksterne eksperter. Den strategiske vurdering tegner sig for **70%** af vægtningen af den samlede projektvurdering og består af følgende kriterier:

- **Innovationsevne og relevans (30%)** I hvilket omfang er ansøgeren i stand til at påvise, at projektforslaget er en ny løsning, der har merværdi i forhold til indkaldelsesemnet? I hvilket omfang er løsningen relevant for den lokale kontekst og samhørighedspolitikens mål?

- **Partnerskab og medskabelse** (12%) I hvilket omfang er partnerskabet relevant og i stand til at implementere den foreslåede løsning og opnå de forventede resultater? I hvilket omfang giver forslaget mulighed for meningsfuld deltagelse og medskabelse fra interessenter, målgrupper og borgere?
- **Måling af resultater og indvirkning** (12%) I hvilket omfang er de forventede resultater specifikke og realistiske, og afspejler projektets forventede indvirkning på den lokale kontekst, samt modtagerne/slutbrugerne?
- **Bæredygtighed og opskalering** (8%) I hvilket omfang vil projektet yde et varigt bidrag til at løse den identificerede udfordring? I hvilket omfang vil den foreslåede løsning være selvbærende efter dens slutdato, og har potentiale til at blive opskaleret, hvis den viser sig at være vellykket?
- **Overførbarhed** (8%) I hvilket omfang vil projektet have potentiale til at kunne overføres til andre byområder i hele Europa?

De vejledende vurderingss spørgsmål for hvert kriterium er præsenteret i EUI-IA-retningslinjerne, kapitel 3.2 "Udvælgelsesproces".

Som et resultat af den strategiske vurdering udarbejder panelet af eksterne eksperter en vurdering af ansøgningerne og rangerer dem på grundlag af deres strategiske vurdering. I henhold til aftale med EU sendes de udvalgte ansøgninger i den samlede rangordning videre til den operationelle vurdering. Ansøgere underrettes ved afslutningen af den strategiske vurderingsproces om afgørelsen vedrørende deres ansøgning (antaget eller ej).

8.3 OPERATIONEL VURDERING

Den operationelle vurdering foretages af det permanente sekretariat, og tegner sig for **30%** af den vægtning, der gives til den samlede projektvurdering. Hovedformålet med den operationelle vurdering er at vurdere forslagens robusthed, dvs. om det er berettiget, realistisk, konsekvent og sammenhængende, fuldstændigt, klart til at blive forvaltet effektivt og gennemført hurtigt, og om det giver valuta for pengene. Følgende kriterier medtages i den operationelle vurdering:

- **Projektudformning og logik** (12%) I hvilket omfang er arbejdsplanelementer (aktiviteter, resultater, output, indikatorer) komplette, realistiske, konsekvente og sammenhængende? I hvilket omfang vil den foreslåede projektudformning føre til opnåelse af mål og forventede resultater?
- **Projektimplementerbarhed og operationel parathed** (8%) I hvilket omfang er forslaget implementerbart (skal implementeres inden for den givne tidsramme) og operationelt klart?

- **Organisatoriske ordninger og operationel kapacitet** (5%) I hvilket omfang er forvaltnings- og kommunikationsaktiviteter hensigtsmæssige, og støtter den overordnede implementering af projektet?
- **Budget** (5%) I hvilket omfang er budgettet sammenhængende og proportionalt?

De vejledende vurderingss spørgsmål for hvert kriterium er præsenteret i EUI-IA-retningslinjerne, kapitel 3.2 "Udvælgelsesproces".

Efter den operationelle vurdering foretager et udvælgelsesudvalg den endelige udvælgelse. Ansøgere vil blive underrettet om beslutningen ved afslutningen af den operationelle vurderingsproces.

8.4 VURDERINGSPONTSYSTEM

Et pointsystem bruges til at hjælpe med beslutningsprocessen. Der tildeles en score fra 1 til 10 for hvert vægtet kriterium; det resulterer i en gennemsnitlig score pr. projekt. Følgende scoringsskala anvendes:

9-10 – fremragende

7-8 – god

5-6 – tilstrækkelig

3-4 – dårlig

1-2 – meget dårlig

Bemærk, at hvis et projekt scorer 4 eller mindre under et hvilket som helst vurderingskriterium, afvises det automatisk, og vil ikke blive yderligere behandlet.

Scoringssystemet anvendes under hensyntagen til ikke blot de specifikke fordele ved hvert enkelt projektforslag, men også i en konkurrencemæssig proces, hvor de øvrige projektforslag, der indsendes inden for rammerne af samme forslagsindkaldelse, tages i betragtning i forhold til hinanden. Derfor får projektforslagsansøgere, der ikke er anført på listen over forslag, der går videre til den operationelle vurdering eller ikke er endeligt godkendt, ikke oplyst deres respektive point, men modtager detaljerede bemærkninger til alle vurderede kriterier.

Projektansøgerne skal være opmærksomme på, at et udvalgt projekt ved udvælgelsesprocessens udfald ikke automatisk giver dem ret til at modtage det tilsvarende EU-tilskud. Hvis betingelserne, der blev fastlagt i projektets indledningsfase, ikke er opfyldt (i betragtning af at projektet ikke er klart nok til at blive operationelt), forbeholder den bemyndigede enhed sig ret til at tilendebringe projektet og fjerne det fra listen over EUI-IA-godkendte projekter (for yderligere oplysninger, se EUI-IA-vejledningen, kapitel 9 "Indledningsfase og kontraktindgåelse").

8.5 UDELUKKESESKRITERIER FOR TILSKUDSANSØGERE

I overensstemmelse de finansielle regler³¹ kan ansøgere udelukkes fra tilskudsproceduren, hvis hovedbmyndigheden eller personer, der har bemyndigelse til at repræsentere, træffe beslutninger eller kontrollere inden for hovedbmyndigheden, eller personer, der er yderst vigtige for implementering af projektet, befinder sig i en eller flere af følgende udelukkelsessituationer:

- konkurs-, insolvens- eller likvidationsprocedurer
- misligholdelse af forpligtelser i forbindelse med betaling af skatter eller socialsikringsbidrag
- alvorlig fejl i forbindelse med udøvelsen af deres erhverv, herunder vildledning
- bedrageri
- korruption
- adfærd i forbindelse med en kriminel organisation
- hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme
- terrorhandlinger eller lovovertrædelser i forbindelse med terrorvirksomhed
- børnearbejde og anden menneskehandel
- uregelmæssighed
- opretter eller er et skuffeselskab

Under ansøgningsprocessen skal alle ansøgere, sammen med ansøgningsformularen, indsende en erklæring, der bekræfter, at bymyndigheden og projektpartnerne ikke falder ind under et af ovennævnte udelukkelseskriterier. Denne erklæring er medtaget på bekræftelsesarket, der er vedhæftet ansøgningsformularen i EEP. Bemærk, at bekræftelsesarket skal være behørigt underskrevet af bymyndighedens juridiske repræsentant, for at ansøgningen kan anses for at være berettiget under berettigelseskontrollen.

Under udvælgelsesproceduren og forud for udvælgelseskomitéens endelige afgørelse om tildeling af tilskud kontrollerer det permanente sekretariat ansøgerne i EDES-systemet (Early Detection and Exclusion System), der er oprettet af Europa-Kommissionen for at styrke beskyttelsen af EU's finansielle

³¹ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) 2018/1046 af 18. juli 2018 om de finansielle regler vedrørende Unionens almindelige budget, om ændring af forordning (EU) nr. 1296/2013, (EU) nr. 1301/2013, (EU) nr. 1303/2013, (EU) nr. 1303/2013, (EU) nr. 1304/2013, (EU) nr. 1304/2013, (EU) nr. 1309/2013, (EU) nr. 1316/2013, (EU) nr. 223/2014, (EU) nr. 283/2014 og afgørelse nr. 541/2014/EU samt om ophævelse af forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2018/1046/oj>

interesser og sikre en forsvarlig økonomisk forvaltning. Hvis en hovedbmyndighed opdages i EDES³², underretter det permanente sekretariat ansøgeren, som derefter har mulighed for at forsvare sig inden udvælgelseskomitéens endelige afgørelse i overensstemmelse med proportionalitetsprincippet.

9. INDLEDNINGSFASE OG KONTRAKTINDGÅELSE

Indledningsfasen dækker de første 6 måneder inden projektimplementeringsfasen. Formålet er at sikre, at alle administrative betingelser er opfyldt for en gnidningsløs og effektiv start på projektimplementeringen, og at give garanti for projektets parathedsniveau (projektstyring, projektimplementering, risikostyring). Hovedaspekter, der behandles i denne fase, er uddannelse i projektledelse (herunder introduktion til rapporterings- og overvågningsrammerne), opfyldelse af projektopstartens administrative og juridiske krav, integration af udvælgelseskomitéens anbefalinger, forudgående revision og parathedskontrol. Indledningsfasen har også til formål at etablere et frugtbart samarbejde mellem projektets ledelse og det permanente sekretariat.

Projektparathedskontrollen er en proces, der er indlejret i indledningsfasen for så meget som muligt at forhindre store uventede problemer under projektimplementering. Projektparathedskontrollen udføres både af First Level Control under den forudgående revision og af det permanente sekretariat, og dækker hele omfanget af de ledelsesmæssige, administrative, finansielle og operationelle anliggender, der kan påvirke forsvarlig implementering af projektet og opnåelse af målrettede projektsresultater. Parathedskontrollen undersøger også, om projektet har en pålidelig strategi og tilstrækkelig foregribelse med hensyn til de emner, der behandles i ansøgningsformularens risikostyringsafsnit (dvs. projektstyring, menneskelig kapacitet til at implementere projektet, indkøbsprocedurers parathed, realistisk tidslinje, juridiske rammer for projektimplementering, investeringsrelateret dokumentation, placering og administrative tilladelser...).

Hvis indledningsfasen ikke fuldføres inden for den foreslåede tidsramme på seks måneder (et hvilket som helst af ovennævnte trin ikke er afsluttet, eller negativt resultat fra forudgående revision og/eller parathedskontrol), har den betroede enhed ret til at tilendebringe projektet (hvis konceptet ikke er færdigtr nok til at blive operationaliseret) og fjerne det fra listen over EUI-IA-godkendte projekter. I så fald udbetales kun de to engangsbeløb til projektforberedelsen og indledningsfasen. Hvis indledningsfasen afbrydes, inden den er afsluttet (f.eks. hvis projektet annulleres), vil kun det faste beløb, der er afsat til projektforberedelsesomkostninger, blive frigivet til hovedbmyndigheden.

³² Artikel 142, Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) 2018/1046 om de finansielle regler vedrørende Unionens almindelige budget.

En indledningsfase, som er fuldført succesfuldt, er en ufravigelig betingelse for at modtage EFRU-midler til implementering og påbegyndelse af projektimplementeringsfasen.

10. SÅDAN FÅR DU HJÆLP

Det permanente sekretariats personale vil stå parat til at bistå ansøgerne med eventuelle tekniske spørgsmål, som ansøgerne måtte have i forbindelse med EUI-IA-forslagsindkaldelsen - nærmere oplysninger kan findes på EUI-webstedet. Desuden gælder følgende:

- Det permanente sekretariat vil afholde ansøgerseminarer i forskellige byer i Europa. Datoer og mødesteder for ansøgerseminarer kan findes på EUI-webstedet. Under disse seminarer vil deltagerne have mulighed for at booke bilaterale møder med medlemmer af det permanente sekretariat og/eller EU-repræsentanter for at drøfte deres projektidé.
- Der vil blive afholdt online webinarer om specifikke aspekter vedrørende projektudvikling og -indsendelse.
- På EUI-webstedet findes en sektion med spørgsmål og svar, og der vil blive afholdt bilaterale onlinehøringer.
- Ansøgningspakken (bestående af: referencerammerne, EUI-IA-vejledningen, tekniske retningslinjer for den elektroniske udvekslingsplatform (EEP), detaljeret vejledning på alle EU-sprog om, hvordan ansøgningsformularen udfyldes online i EEP-systemet, og arbejdsdokumentet til ansøgningsformularen) er tilgængelig på EUI-webstedet.

11. NØGLEDATOER

- **06/05/2024** – lancering af den tredje EUI-IA-forslagsindkaldelse
- **06/2024 – 10/2024** – ansøgerseminarer og onlinehøringer
- **14/10/2024 (14.00 CEST)** – frist for indsendelse af ansøgningsformular
- **03/2025** – vejledende dato for den endelige afgørelse om godkendelse af projekter
- **09/2025** - afslutningsdato for indledningsfasen
- **01/10/2025** –startdato for implementering af alle godkendte projekter

Vi ser frem til snart at læse dit projektforslag!